中国共产党内乡县纪律检查委员会办公装备采购项目

项目编号:4113250420211119001

竞争性谈判文件

采 购 人：中国共产党内乡县纪律检查委员会

代理机构：河南省启元招标代理有限公司

日　　期：二〇二一年十一月

目　录

第一部分　　采购公告.....- 2 -
第二部分　　谈判须知前附表.....- 6 -
第三部分　　谈判须知.....- 10 -
第四部分　　合同条款及格式.....- 20 -
第五部分　　响应文件格式.....- 23 -
第六部分　　采购内容及要求.....- 39 -

第一部分　　采购公告

中国共产党内乡县纪律检查委员会办公装备采购项目竞争性谈判公告

项目概况

中国共产党内乡县纪律检查委员会办公装备采购项目的潜在供应商应在《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》登录交易系统获取采购文件，并于2021年11月26日9时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：4113250420211119001

项目名称：中国共产党内乡县纪律检查委员会办公装备采购项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额：1860000.00元

最高限价：1860000.00元

采购需求：

（1）标段划分：本项目共划分为1个标段；

（2）本项目主要采购内容：办公装备采购；

（3）资金来源：财政资金，已落实；

（4）质量要求：合格；

（5）交货时间：合同签订后50日历天内交付使用；

（6）是否接受进口产品：否。

合同履行期限：合同签订后50日历天内；

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：节能产品、环境标志产品、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3.本项目的特定资格要求：

3.1供应商需具有有效的营业执照；

3.2供应商需提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：投标企业、法定代表人或负

责人）,并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由供应商自行负责。

3.3 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目招标。依据《关于在公共资源交易活动中实施信用监管的通知》(宛公管办[2020]22 号)文，投标人需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站下载，信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前 10 日内。

3.4 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包的投标或者未划分包的同一招标项目的投标。违反上述规定的相关投标均无效。

3.5 本项目实行资格后审，审查内容以投标截止时间前填报上传信息为准，过期更改的信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由供应商承担责任。

三、获取采购文件

时间：2021 年 11 月 22 日上午 8：00 至 2021 年 11 月 24 日下午 17：00（北京时间，法定节假日除外）

地点：《全国公共资源交易平台（河南省．内乡县）》电子交易平台下载

方式：3.1 企业诚信库注册及 CA 办理

本项目只接受内乡县公共资源电子交易平台中已加入企业诚信库的企业业务，由于内乡县交易中心启用新版电子交易系统，已在旧版系统中注册的各交易主体应重新在新版交易系统中注册完善相关信息后绑定原 CA 证书，新注册的各交易主体直接在新版交易系统中注册完善相关信息并绑定 CA 证书（详见内乡县公共资源交易中心网站《内乡县公共资源交易系统（3.0 版）启用通知》，请各潜在供应商按内乡县公共资源交易中心网站规定及时办理，未按内乡县公共资源交易中心规定办理相关手续导致无法参与投标的，供应商责任自负）。新版电子交易系统技术支持/信安 CA 客服：0371-96596。

3.2 谈判文件获取方法：潜在供应商需通过《全国公共资源交易平台（河南省．内乡县）》登录交易系统进行谈判文件下载。（详见内乡县公共资源交易网办事指南《3.0 投标人操作手册》、《上传资质包操作说明》）。

3.3 请各供应商在获取谈判文件后及时关注网站更新信息，若因其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，采购人及代理机构将不负任何责任。

注：（1）谈判文件获取有时间要求，错过时间后将无法完成操作，一切后果由供应商自负。

（2）潜在供应商务必在获取谈判文件时间内完成谈判文件下载并确保文件下载完整（电子版谈判文件及相关附件一并下载），获取时间截止后将无法下载任何谈判文件内容，若由此原因影响响应文件制作、响应文件递交、响应文件解密等情况，造成的损失由潜在供应商自行承担。

（3）该项目需要使用网上远程不见面开标系统开标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位，开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑，严重问题可拨打现场技术支持电话 17518959397。

（4）网上不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃投标（签到截止时间 30 分钟内），不再执行响应文件解密。

（5）该项目自行上传响应文件，各供应商需在响应截止前登录网上不见面系统进行等候签到。

（6）多轮报价时间及报价注意事项：请供应商在签到结束后，时刻注意系统提示信息，谈判小组会在系统上发起多轮报价，请供应商及时在规定的时间段内填报多轮报价。最后报价结束后方可离开。

售价：0 元。

五、递交响应文件截止时间、开标时间和地点

时间：2021 年 11 月 26 日 9 时 00 分（北京时间）

地点：《全国公共资源交易平台（河南省．内乡县）》电子交易平台

六、公告期限：3 个工作日。

七、其他补充事宜

本次谈判公告在《河南省政府采购网》、《南阳市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》网站上同时发布。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：中国共产党内乡县纪律检查委员会

地址：南阳市内乡县宝天曼大道中段

统一社会信用代码：11411325K258752985

联系人：王友军

联系方式：16637768668

2.监督部门：内乡县财政局

地址：内乡县城关镇县衙西路 228 号

统一社会信用代码：11411325006047256P

联系人：时一博

联系电话：0377-65350901

3.采购代理机构信息

名 称：河南省启元招标代理有限公司

地　址：南阳市宛城区孔明南路建业凯旋广场 20 号楼 11 层 1114 号

统一社会信用代码：91411300MA3X4DQ219

联系人：刘荷珍

联系方式：0377-63218666　18613770703

4.项目联系方式

项目联系人：刘荷珍

电　话：0377-63218666　18613770703

中国共产党内乡县纪律检查委员会

河南省启元招标代理有限公司

2021 年 11 月 19 日

第二部分　　谈判须知前附表

序号	项目内容	编 列 内 容
1	采购人	招标人：中国共产党内乡县纪律检查委员会 联系人：王友军 联系方式：16637768668 地址：南阳市内乡县宝天曼大道中段
2	采购代理机构	采购代理机构：河南省启元招标代理有限公司 联系人：刘荷珍 联系方式：0377-63218666　　18613770703 地址:南阳市宛城区孔明南路建业凯旋广场20号楼11层1114号
3	项目名称 及项目编号	项目名称：中国共产党内乡县纪律检查委员会办公装备采购项目
		项目编号：4113250420211119001
4	交货地点	采购人指定地点
5	资金来源	财政资金
6	资金落实情况	已落实
7	采购范围	办公装备采购； （详见竞争性谈判文件第六部分　采购内容及要求）
8	***交货时间**	***合同签订后50日历天内交付使用。**
9	***质量要求 及质保期**	**质量要求：合格； 质保期：一年，其中台式机三年。**
10	*合格供应商	见竞谈公告“二、申请人的资格要求”
11	是否接受联合体投标	不接受
12	踏勘现场	不组织
13	投标预备会	不召开
14	*分包	中标人必须承担总包责任，必须独立完成项目，不得依任何形式转包，否则采购人有权终止合同并追究中标人的责任。

15	*投标有效期	自投标截止之日起60日历天
16	合格的货物/服务	提供的货物/服务必须实质上符合谈判文件的规定。 所供产品属于政府强制采购产品的（详见《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库【2019】19号）、《节能产品政府采购品目清单》），需符合政府采购中关于节能环保的规定。
17	谈判承诺函	谈判承诺函应明确供应商承诺事项及违背承诺的责任追究措施。
18	*是否允许递交备选投标方案	不允许
19	*签字或盖章要求	响应文件格式中规定需盖章签字的页面要求，供应商须加盖供应商电子公章和法定代表人或负责人电子签名；纸质版响应文件必须加盖供应商公章，要求签署姓名的必须由供应商的法定代表人或负责人或其委托代理人签字。
20	*电子响应文件递交	供应商应在投标截止时间前通过《全国公共资源交易平台(河南省.内乡县）》电子交易平台递交电子响应文件。 具体方法详见：电子招投标（3.0）系统操作手册---供应商操作说明。 电子交易系统技术支持电话：0371-60203062 注意事项：标书制作工具在生成加密文件以后，桌面上会生成一个后缀是.tbdat的响应文件，需要拷到U盘里面。
21	*备份电子版文件要求	U盘存储；内容为：DOC格式电子响应文件和后缀是.tbdat的响应文件。中标后随纸质版响应文件一同递交至采购人。
22	*纸质版响应文件份数	中标后须向采购人递交响应文件纸质版：正本壹份，副本壹份，并按要求盖章、签字。 副本可为正本的完全复印件。纸质版响应文件须与系统中上传的响应文件内容一致。
23	*纸质版响应文件装订要求	响应文件应按以下要求装订：响应文件的正本与副本应采用胶装方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。A4、打印（印刷）、清晰、工整、美观。响应文件封面的右

		上角应清楚标明“正本”或“副本”，正本和副本如有不一致之处，以正本为准。
24	***谈判截止时间**	**2021 年 11 月 26 日 9 时 00 分（北京时间）**
25	递交响应文件地点	《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》电子交易平台
26	是否退还响应文件	否
27	谈判时间和地点	谈判时间：同响应文件递交时间 谈判地点：《全国公共资源交易平台（河南省．内乡县）》电子交易平台 邀请所有供应商的法定代表人或负责人或其委托代理人准时线上参加，如供应商的法定代表人或负责人或其委托代理人不参加开标的，视同该供应商承认开标记录，不得事后对开标记录提出任何异议，如有异议，应在开标时提出。
28	谈判程序	1、该项目需要使用网上远程不见面系统开标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位。(因3.0系统不见面开标系统运行初期，投标单位对不见面开标流程技术不熟悉可自行携带电脑到交易中心休息区操作) 附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)。 开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑或文字交流，严重问题可拨打现场技术支持电话17518959397。 2、该项目自行上传响应文件，各供应商需在响应截止前登录网上不见面系统进行等候签到。 3、网上不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃响应（签到截止时间30分钟内），不再执行响应文件解密。 4、多轮报价时间及报价注意事项：请供应商在签到结束后，时刻注意系统提示信息，谈判小组会在系统上发起多轮报价，请供应商及时在规定的时间段内填报多轮报价。最后报价结束后方可离开。

29	评标委员会的组建	依照国家相关法律法规由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组建
30	是否授标评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数：3 名；
31	结果公告	采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内在指定的媒体上公告中标结果。
32	*服务费	中标人中标后需向代理机构以现金或转账形式交纳服务费：人民币24460元整。
33	*政府采购预算价	本项目设采购预算价。采购预算价是约束供应商报价的上限，供应商报价超过采购预算价按废标处理。 **采购预算价：** **人民币壹佰捌拾陆万元整（¥：1860000.00 元）。**
34	异议	对于评标结果的异议，应当在结果公告发布之日起七个工作日内提出。异议人对异议事项承担举证责任，异议人对自己提出的异议事项，应当提供事实依据与具体理由，未提供的不予受理。
35	*响应文件制作器码相似度	依据豫发改公管（2019）198号文要求，供应商响应文件制作器码一致视为串通投标行为，做废标处理，需供应商自行承担责任。
36	其他	投标人履约完成后应及时向采购人提出验收申请，采购人应在投标人提出验收申请之日起6个工作日内完成验收。采购人可以邀请评委专家或代理机构或参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。若验收不合格将进行整改，直至验收合格，对验收过程中所产生的一切费用由中标单位承担。

备注：谈判须知前附表是谈判须知的说明和补充，如谈判须知前附表和谈判须知内容有不一致之处，以前附表内容为准。

谈判须知前附表中标注“*”为供应商必须满足的条件，如不满足，将导致无效投标。本次竞争性谈判文件最终解释权归采购人所有。

第三部分　　谈判须知

A　说　明

一、谈判采购范围及适用法律

本采购文件仅适用于中国共产党内乡县纪律检查委员会办公装备采购项目。本次采购适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》、《合同法》等。

二、定义

1、“采购人”指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本谈判采购文件涉及的采购单位具体指“中国共产党内乡县纪律检查委员会”。

2、“采购代理机构”指河南省启元招标代理有限公司。

3、“供应商”指符合谈判采购文件规定的条件、向采购人提交响应文件的供应商。

4、“货物和服务”指供应商按谈判采购文件规定提供的办公装备采购等。

5、“其他服务”指谈判采购文件规定供应商应承担其他有关的义务。

三、合格的供应商

见第一部分“二、申请人的资格要求”。

四、投标费用的承担

无论投标过程的作法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

B　谈判采购文件说明

一、谈判采购文件的说明

谈判采购文件是阐明采购货物及服务的具体内容及要求、招标投标程序、评标方法、定标原则和合同条款的文件。

二、谈判采购文件包括以下部分

1、谈判公告

2、谈判须知（包括响应文件的签署、盖章要求等）；

3、供应商应当提交的资格、资信证明文件；

4、为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料；

5、采购项目预算金额，设定最高限价的，还应当公开最高限价；

6、采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求，包括附件、图纸等；

7、拟签订的合同文本；

8、货物、服务提供的时间、地点、方式；

9、采购资金的支付方式、时间、条件；

10、谈判有效期；

11、谈判截止时间、谈判时间及地点；

12、采购代理机构代理费用的收取标准和方式；

13、供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等。

C 谈判采购文件的澄清和修改

一、采购人对供应商提出的问题做出答复，并将答复内容以答疑文件的方式发给所有谈判采购文件的收受人。

二、采购人可用补充文件的方式修正谈判采购文件，补充文件发给所有谈判采购文件收受人，该补充文件将成为谈判采购文件的组成部分，并替代所修正的部分。

三、补充文件以系统上传的方式发给所有谈判文件收受人，谈判采购文件收受人应及时关注系统消息提醒，采购代理机构不承担供应商未收到消息而引起的一切后果和法律责任。供应商在响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

四、为使供应商有足够的时间按修正的谈判采购文件准备响应文件，采购人可以酌情延长投标截止时间，并将此变更通知所有谈判采购文件收受人。

五、当谈判采购文件补充（答疑）文件内容相矛盾时，以最后发出的文件为准。

六、采购过程中产生的修改文件或补充文件与原谈判采购文件一样具有同等的法律效力。

D 响应文件的制作

一、原则

1、供应商应仔细阅读谈判采购文件的所有内容，按照谈判采购文件的要求制作并递交响应文件，并保证所提供的全部资料真实、准确，以使其响应文件对谈判采购文件做出实质性响应，否则，其投标资格将被取消。

2、采购人拒绝接受电报、电话或传真形式的响应文件。

二、响应文件的组成

响应文件应包括下列部分：

（1）投标函及开标一览表

（2）法定代表人或负责人身份证明

（3）法定代表人或负责人授权委托书

（4）供应商承诺函、反商业贿赂承诺书、信用承诺书和招标代理服务费承诺函

（5）投标报价一览表

（6）商务条款偏差表

(7) 技术偏差表

(8) 供应商资格审查资料

（9）谈判承诺函

（10）供货安装调试方案

（11）售后服务承诺

（12）谈判文件要求的其它材料及供应商认为有必要提供的材料

（13）中小企业声明函（如有时提供）

三、响应文件制作

1、供应商应按“第五部分　响应文件格式”要求制作响应文件，并上传至《全国公共资源交易平台（河南省．内乡县）》交易平台会员系统。

2、中标后须向采购人递交响应文件纸质版，正本壹份、副本壹份，每份响应文件封面，均要注明“正本”或“副本”字样。纸质版响应文件须与系统中上传的响应文件内容一致，可由生成的电子版响应文件直接打印。

3、纸质版响应文件正文要编写目录，且装订完好。由于响应文件出现缺页所导致的一切后果由供应商自行承担。

4、响应文件文字：响应文件均以中文印制，中文以外的文字应附以中文译文，中外文不符时以中文为准。

5、响应文件计量单位：除在谈判文件的技术规格中有规定的之外，计量单位使用中华人民共和国法定计量单位。

6、电子版及纸质版响应文件递交：见谈判须知前附表。

四、投标报价

1、投标报价均以人民币报价，报价中含税费、设备、运输、安装、调试、验收、售后服务、人员培训等全部费用,采购人不再支付报价以外的任何费用。

2、报价时应详细列出所投产品的品牌、型号、规格、厂家、单价、总价等。

3、如果分项报价与单价不符的，则以单价为准；投标报价表与开标一览表不符的，以开标一览表为准；小写与大写不符的，以大写为准；副本与正本不符的，以正本为准。

五、响应文件签署及修改

1、响应文件必须由法定代表人或负责人或其授权代表在规定签章处签章并加盖公章。

2、供应商于投标截止时间前可以补充、修改或撤回响应文件。

E 响应文件的提交

一、响应文件必须在投标截止时间前提交《全国公共资源交易平台（河南省．内乡县）》电子交易平台。

二、响应文件提交的时间与地点见第一部分谈判公告。

三、采购人将拒绝接收过时提交的响应文件。

四、采购人将拒绝接收不符合要求的响应文件。

F 谈 判

一、组建谈判小组

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定和采购项目的特点组建谈判小组，谈判小组成员由采购人代表及有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为 3 人及以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3，谈判小组会对响应文件进行审查、质疑、评估、比较。

二、评审

1、谈判小组对投标供应商提交的响应文件进行初步评审。主要对响应文件的有效性、完整性和相应程度进行审查，初步审查内容具体包括：

资格性审查。三证合一的营业执照；依法缴纳税收及社会保障资金证明；近一年财务状况（财务审计报告或财务报表）；参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明；无行贿犯罪记录承诺函；信用查询等。

本项目实行资格后审，审查内容所涉及的原件以投标截止时间前填报上传企业诚信库信息为准，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由供应商承担责任。

符合性审查。审查内容包括：签字盖章：有法定代表人或负责人或其委托代理人签章或签字并加盖单位公章；响应文件格式：符合第五部分“响应文件格式”的要求；报价：只能有一个有效报价；投标有效期：符合第二部分“谈判须知前附表”规定。

响应性审查。审查内容包括：交货时间：符合第二部分“谈判须知前附表”规定；质量：符合第二部分“谈判须知前附表”规定；质保期：符合第二部分“谈判须知前附表”规定；产品技术参数性能：符合第六部分“采购内容及要求”；供货安装调试方案：符合第五部分“响应文件格式”中的要求。

注：资格条件为资格性审查和符合性审查，谈判小组根据响应性审查中货物的技术参数性能和供货安装调试方案内容确定不少于 3 家的供应商参与谈判。

三、**谈判**

谈判小组将本着公开、公平、公正、择优的原则，以谈判文件、响应文件、报价为依据，就评标过程中有可能产生的问题与通过初步审查的供应商集中与其逐一进行谈判；包括：价格、质量、工期、服务、双方权力与义务、验收标准等谈判小组认定谈判的内容。

谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当在平台上直接提出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或负责人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人或负责人授权书。

根据谈判情况，谈判小组要求合格的供应商进行第二轮次的报价，其中最后一次报价为供应商的最终有效报价。

在报价过程中，供应商的后次报价不得高于其前次报价；若供应商的后次报价高于其前次报价的，谈判小组将确定其前次报价为该供应商的成交报价；若报价人的后次报价高于前次报价，且不接受以其前次报价（低价）成交的，谈判小组有权拒绝其报价。

谈判及最终报价注意事项：

1、该项目需要使用网上远程不见面系统开标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位。

附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)

开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑或文字交流，严重问题可拨打现场技术支持电话 17518959397。

2、该项目自行上传响应文件，各供应商需在响应截止前登录网上不见面系统进行等候签到。

3、网上不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃响应（签到截止时间 30 分钟内），不再执行响应文件解密。

4、多轮报价时间及报价注意事项：请供应商在签到结束后，时刻注意系统提示信息，谈判小组会在系统上发起多轮报价，请供应商及时在规定的时间段内填报多轮报价。最后报价结束后方可离开。

注：对小型 、微型和监狱企业的投标报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加本项目的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式详见《政府采购促进中小企业发展暂行办法》）。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局 、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团 ）出具的属于监狱企业的证明文件。(如有时)

上述给予 6% 的扣除的企业是指投标企业与所投标主要产品均为小型、微型和监狱企业才可享受该政策。

四、响应文件的澄清

1、对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

2、供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3、供应商的澄清文件是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

五、确定成交供应商

谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最终报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人，并编写评审报告。采购人代表从成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最终报价最低的原则确定成交供应商，采购人代表未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的报价最低的供应商为

成交供应商。

六、供应商有下列情况之一的，投标无效：

1、未按照竞争性谈判文件规定签署、盖章的；

2、不具备竞争性谈判文件中规定资格条件的；

3、响应文件没有对竞争性谈判文件作出实质性响应的；

4、采取不正当手段谋取成交的；

5、供应商的最终报价超出本项目预算控制金额的。

七、有下列情况之一的，宣布本项目废标：

（一）因情况变化，不再符合规定的谈判采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）供应商响应文件制作器码一致视为串通投标行为，做废标处理；

（四）在采购过程中符合谈判要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

G 成交结果公告 签订合同

一、成交结果公布

成交供应商确定后，河南省启元招标代理有限公司将在《河南省政府采购网》、《南阳市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》上发布成交公告。

二、发出成交通知书

1、河南省启元招标代理有限公司根据成交结果，自成交结果发布之日起 1 个工作日内向成交投标人发出《成交通知书》。

2、《成交通知书》是签订政府采购合同的重要依据，对采购人与成交供应商具有法律效力。

三、签订政府采购合同

1、成交供应商和采购人应在《成交通知书》发出后 10 个工作日内签订政府采购合同，逾期无故不签订的，按《政府采购非招标采购方式管理办法》及有关规定处理。

2、谈判文件、响应文件、供应商在谈判过程中的承诺以及确认材料，均为合同的有效组成部分。

3、成交供应商不按其响应文件承诺和谈判采购文件要求签订政府采购合同的，按照政

府采购有关规定处理。

H 注意事项

一、供应商必须由法定代表人或负责人或授权代表参加谈判，随时接受谈判小组的询问、质疑，并按照谈判小组的要求书面答复。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商对谈判文件提出询问或质疑的，必须遵守相关法规，且应提交纸质的询问或者质疑文件原件，应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，并按照如下要求提供文件（详见后附的质疑函范本）

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或负责人或者其他组织的，应当由法定代表人或负责人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章；以联合体形式质疑的，由参加联合体的供应商共同提出。

采购代理机构或者采购人将已收到质疑或者质疑原件的时间为接收时间。

二、供应商自行承担参加谈判采购的全部费用。

三、本谈判采购文件最终解释权归采购人。

四、河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

附件：

质疑函（范本）

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：……..

地　　址：……邮　　编：……

联　系　人：.....联系电话：……

授 权 代表：……联系电话：……

地　　址：……邮　　编：……

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：……

质疑项目的编号：……

采购人名称：……

采购文件获取日期：……

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：……

事实依据：……

法律依据：……

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：……

签字(签章)：　　公章：

日期：

质疑函制作说明：

1、供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2、质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3、质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6、质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人或负责人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第四部分　　合同条款及格式

（仅供参考）

合同编号：

甲方：（采购单位或其委托代理人）

乙方：（供应商）

签订时间：

签订地点：

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物与服务招标投标管理办法》、《合同法》、编号:　　名称:　　项目的谈判文件、响应文件、成交通知书的要求，经甲、乙双方协商，本着平等自愿、诚实信用的原则，签订本合同并遵守以下条款：

一、　供货产品的名称、商标、型号、制造厂商、数量、金额、交货时间

产品名称	牌号商标	规格型号	制造厂商	计量单位	数量	单价	金额	交货时间

二、货物产地及标准

1、货物为（制造商名称）全新的（原装）产品（含零部件、配件、随机工具等），表面无划伤、无碰撞，无任何缺陷。

2、标准

本合同所指的货物应符合谈判文件要求、乙方投标产品所列出的配置、技术参数及各项要求，同时应符合中华人民共和国国家质量及国家安全环保标准。

3、进口产品必须具备原产地证明和商检部门的检验证明及合法进货渠道证明。

4、国内制造的产品必须具备出厂合格证。

5、乙方应将所供货物的用户手册、保修手册、有关资料及配件、备品备件、随机工具等交付给甲方，甲方须知的重要资料应附有中文说明。

三、交货方式和交货地点

货物由乙方送货上门，交货地点为甲方指定的地点（内乡县地区范围内）。

四、包装

乙方交付的货物应为制造商原厂包装，包装箱号与设备出厂批号一致。

五、安装与调试

乙方必须负责将设备的安装并调试至甲方认为的最佳状态，甲方不承担设备安装、调试费用。

六、验收方式、质量保证期及售后服务要求

1、甲乙双方以乙方所投产品的技术参数、配置为标准进行验收，验收合格后由甲方签署验收证明文件。

2、货物的质量保证期和免费维修期以乙方在响应文件中的承诺为准。质量保证期和免费维修期内，乙方对所供货物包修、包换、包退。

3、质量保证期内，整机或零部件非人为因素不能使用而更换部分的质量保证期和免费维修期相应延长。

4、乙方负责向甲方提供现场操作及维修保养方面的培训。

七、付款方式：验收合格后七日内一次性付清。

八、违约责任

1、乙方交付的货物达不到验收标准的，甲方有权拒收，且乙方须向采购单位支付本合同总价 2%的违约金；

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的，从逾期之日起每日按本合同总价 2‰的数额向采购单位支付违约金；逾期十天以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、乙方不按其售后服务承诺响应甲方的服务请求的，乙方须向甲方支付合同总价 2%的违约金。

4、甲方不按合同规定接收货物，或无正当理由不按政府采购办的要求办理结算手续的，甲方须向乙方支付本合同总价的 2%的违约金，同时乙方可向南阳市政府采购管理部门投诉。

九、提出异议的时间和方法

1、甲方在验收中如发现货物的品种、型号、规格、质量不符合约定的，应在妥善保管货物的同时，自收到货物起 3 天内向乙方提出书面异议。

2、甲方因违章操作、保管保养不善等自身因素造成质量问题的，不得提出异议。

3、乙方在接到甲方书面异议后，应在 24 小时内作出处理并予以书面说明；否则，即视为乙方默认了甲方提出的异议。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因无法履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失；在取得有关机构的不可抗力证明或者双方谅解确认后，

允许延期履行或修订合同，并视情况免于承担部分或全部的违约责任。

十一、争议的解决

1、合同履行过程中发生的任何争议，若双方不能通过友好协商的方式加以解决，可由河南省启元招标代理有限公司调解，也可向南阳市政府采购监督管理部门投诉，或向南阳仲裁委员会仲裁。

2、因货物质量问题发生的争议，统一由南阳市质量技术监督局鉴定，其鉴定为最终鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量技术标准的，鉴定费由乙方承担。

十二、其它

1、合同所有附件均为合同的有效组成部分，与合同具有同等的法律效力。

2、本合同经甲乙双方法定代表人或授权代理人签字盖章后生效。

3、本合同一式四份：甲乙双方各执一份，一份由甲方报政府采购监督管理办公室，一份由甲方按相关规定报河南省启元招标代理有限公司。

甲方：（公章）	乙方：（公章）
法定代表人（授权代表）：	法定代表人（授权代表）：
地址：	地址：
电话：	电话：
传真：	传真：
签订日期：	

第五部分　　响应文件格式

封面格式

（正本/副本）

_____（项目名称）

响应文件

（项目编号：　　）

供应商名称：_____（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表：_____（电子签章/签名）

日　　期：_____

一、投标函及开标一览表

投标函

_____（采购代理机构名称）：

1.我方全面研究了“_____”项目____标段采购文件（项目编号：_____），决定参加贵单位组织的本项目采购。

2.我方自愿按照采购文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总报价为人民币_____元（大写：_____）。

3. 工期（交货期/监理周期/设计周期）为合同生效后_____日历天。

4. 质量：_____。

5. 项目经理/负责人（项目总监）_____ 。

5.一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

6.我方同意本采购文件依据相关规定对我方可能存在的失信行为进行惩戒。

7.我方为本项目提交的响应文件用于采购报价。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与采购报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.本次采购，我方递交的响应文件有效期为采购文件规定起算之日起_____天。

供应商名称：_____（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或授权代表（姓名及电子签章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

（二）开标一览表

项目名称	
项目编号	
供应商	
谈判报价	大写： 小写：（¥： ）
交货时间	合同签订后 日历天内交付使用
质保期	
质量	
备 注	

注：“开标一览表”报总价。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法人代表或负责人或其授权代表（电子签章/签名）：

年 月 日

二、法定代表人或负责人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人或负责人。

特此证明。

供应商：_____（单位名称及盖电子单位公章）

_____年_____月_____日

附：法定代表人或负责人身份证复印件

三、法定代表人或负责人授权委托书

法定代表人或负责人授权委托书

委托单位：

地　　址：_____ 法定代表人或负责人：_____联系电话：_____

授权代表姓名：_____ 性别：_____ 出生日期：_____年__月__日联系电话：_____

所在单位：_____职务：_____

身 份 证：_____现 住：_____

兹委托_____参加_____项目事宜，并授权其全权办理以下事宜：

1、参加投标活动；

2、出席谈判会议；

3、签订与中标事宜有关的合同。

授权代表在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。

授权代表无转委权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位（单位名称及盖电子单位公章）：_____

法定代表人或负责人（电子签章/签名）：_____

授权代表（电子签章/签名）：_____

时间：_____年_____月_____日

附：法定代表人或负责人的身份证及授权代表的身份证复印件

四、供应商承诺函、反商业贿赂承诺书、信用承诺书和招标代理服务费承诺函

供应商承诺函

致：河南省启元招标代理有限公司

很荣幸能参与项目编号为_____政府采购的投标。

我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受本项目谈判采购文件的一切规定和要求；

2、我方递交的响应文件中所有的资料均为真实的、准确的，无任何虚假内容。若存在有虚假内容，我方愿意接受惩罚。

3、若中标，我方将将履行谈判文件中规定的每一项要求履行合同。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任；我方愿意按《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国政府采购法》履行我方的全部责任。

4、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法人代表或负责人或其授权代表（电子签章/签名）：

年 月 日

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 （投标项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法人代表或负责人或其授权代表（电子签章/签名）：

年 月 日

信用承诺书

（投标单位范本）

为营造我市公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的投标人形象，本人代表本单位作出以下承诺：

（一）本单位对所提交的企（事）业单位基本信息、企（事）业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责；

（二）严格依照国家和河南省关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源招标投标活动；积极履行社会责任，促进廉政建设；

（三）自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、违约毁约等行为，自觉维护公共资源招标投标的良好秩序；

（四）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督；

（五）本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门的依法检查。如发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任；

（六）本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人或负责人签名（电子签章/签名）：

企业名称（电子签章）：

年　　月　　日

招标代理服务费承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____，项目编号：_____）招标中若获中标，我们保证在成交公告发布后 5 个工作日内，按谈判文件的规定，以银行转账或现金方式向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法人代表或负责人或其授权代表（电子签章/签名）：

年 月 日

五、投标报价一览表格式

投标报价一览表

供应商名称（公章）：_____项目编号：_____

序号	设备、品牌型号	生产厂家	技术指标	单位	数量	投标单价	小计（元）	交货时间
1								
2								
3								
4								
…								
投标报价金额合计（大写）：								

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法人代表或负责人或其授权代表（电子签章/签名）：

年 月 日

六、商务条款偏差表格式

商务条款偏差表

供应商名称：_____项目编号：_____

序号	谈判文件 条目号	谈判文件 商务条款	响应文件 商务条款	偏差描述	结论

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法人代表或负责人或其授权代表（电子签章/签名）：

年 月 日

七、技术偏差情况

技术参数偏差表

供应商名称：_____项目编号：_____

序号	谈判文件 条目号	谈判文件 技术指标	响应文件 技术指标	偏差描述	结论

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法人代表或负责人或其授权代表（电子签章/签名）：

年 月 日

八、供应商资格审查资料

8.1 三证合一的营业执照

8.2 依法缴纳税收及社会保障资金证明

8.3 近一年财务状况（财务审计报告或财务报表）

8.4 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函

8.5 无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：投标企业、法定代表人或负责人）

8.6 信用查询

九、谈判承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据谈判文件要求，现郑重承诺若存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）投标有效期内撤销响应文件的；

（二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；

（三）由于中标人的原因未能按照谈判文件的规定与采购人签订合同；

（四）在响应文件中提供虚假材料谋取中标；

（五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（六）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法人代表或负责人或其授权代表（电子签章/签名）：

年 月 日

十、供货安装调试方案（包含但不限于供货、安装、调试等内容）

十一、售后服务承诺

十二、谈判文件要求的其它材料及供应商认为有必要提供的材料

十三、中小企业声明函（如有时提供）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）

日期：

注：1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2.若中标，此声明函将同中标结果公告一并公示。

第六部分　　采购内容及要求

一、采购内容

序号	名称	技术参数	数量	单位
1	笔记本	类型：笔记本电脑； 处理器：≥第 11 代英特尔酷睿 i5-11300H 处理器； 内存：≥16GB； 硬盘：≥512GB NVMe PCIe SSD； 显卡：≥集成显卡； 网络通信：支持 802.11ax 无线协议，支持蓝牙； 显示屏：14 英寸十点触控屏，分辨率≥2520x1680，可视角度≥178 度； 摄像头：720P 高清前置摄像头，配备物理防窥盖板； 接口：USB 接口≥1 个，HDMI 接口≥1 个，Type-C 接口≥2 个； 电池：内置 60WH 及以上锂电池，支持快速充电； 操作系统：出厂预装正版 Windows10 操作系统； ★支持一键智慧语音功能。	162	台
2	便携式打印机	打印速度：黑白 20ppm，彩色 19ppm； 最高分辨率：4800*1200； 支持无线直连、USB2.0； 支持移动设备 Word 文档输出； 首页输出时间≤12 秒； 支持单墨盒打印； 充电 5 分钟可打印 20 页以上； 最大原稿：A4； 显示屏：2.0 寸； 进纸盒容量≥50 张； 充满电可以打印页数≥500 张； 黑色墨盒容量≥400 张； 提供生产厂商针对本项目出具的技术参数证明函原件； 生产商售后服务体系同时通过 CCCS、4PS、TSIA 认证（提供证明文件加盖生产商公章）。	77	台
3	执法记录仪	像素≥4800 万像素（8000×4500）JPEG 格式； 镜头角度≥170° 水平视场角； 显示屏≥2.0 英寸； 拍照分辨力：8000*4250 、4000*3000、3264*2448、多档可选； 开机时间≤2.0 秒； 存储介质：≥32G 内置存储； 最大记录间隔时间≤0.1 秒；可实现 1-16 倍数码变	50	台

		焦； 电源：电池内置不可拆卸，防水效果更佳； 充电时间≤4 小时； 连续摄像时间≥10 小时； 拾音器：双声道咪头； 操作提示及状态指示： 1.红色灯常亮：充电状态；熄灭：充电完成； 2.绿色灯常亮：开机状态； 3.黄色灯闪烁：录音状态； 4.红色灯闪烁：摄像状态； 红外夜视：夜视功能自动切换，最大 20 米夜视距离； 防护等级：IP68； 支持自拍、连拍、语音播报、循环录影、移动侦测功能。		
4	会议宝	设备采用一体化设计，具备内置摄像头、麦克风、扬声器、硬件视频会议编解码器、红外触摸显示器不低于 65 英寸； 设备编解码器要求采用嵌入式操作系统，产品稳定；以第三方权威机构检测报告证明； 设备音视频编解码芯片要求采用国产自主芯片；以第三方权威机构检测报告证明； 支持内置本地白板功能，实现手写、绘制、擦除、标注、截图、背景颜色自定义、白板缩放/锁定等功能； 在白板书写时支持 35ms 书写延时；以第三方权威机构检测报告证明； 支持双人同时书写； 触控笔在电子白板上书写时，具有笔锋效果，获得逼真的书写体验； 支持本地白板内容扫码带走； 产品无须输入终端 IP 地址，支持通过投影码实现移动设备或 PC 与终端投屏共享，投影码位数支持 8 位； 支持 PC 无线投屏功能，最大可支持 4K15 帧或 1080P60 帧； 支持移动设备无线投屏功能，兼容 Android 手机和 Android 触摸式平板，移动设备的投屏内容可发送给远端会场，视频清晰度不少于 1080P； 支持无线投屏时，可通过产品触摸屏对投屏的 PPT 内容每页进行连续批注，所有批注内容可保存在本地，并且可通过扫描二维码的方式保存带走； 支持自适应全景拍摄功能，系统可根据与会人数及位置自动调整，全景画面应能涵盖所有与会人员，	4	台

		并保证人物居中显示；以第三方权威机构检测报告证明； 支持标准 SIP 协议下 BFCP，在主流 1080P30 帧的情况下，辅流可达到 1080P30 分辨率；以第三方权威机构检测报告证明； 支持数据会议功能，在两方或多方会议下实现数据材料共享，数据会议清晰度不低于 1080P30；以第三方权威机构检测报告证明； 支持 IETF SIP 通信协议； 支持 H.264 BP, H.264 HP, H.264 SVC，H.265 视频编解码协议； 支持内置麦克风进行前向 180° 拾音，可达到 8 米范围拾音；支持 0.5 度音源精准定位、20KHz 全频带拾音； 在 80%的网络丢包时，声音清晰，不影响会议继续进行； 支持在 SIP 下，TLS、SRTP 加密；支持 AES 媒体流加密算法；支持国密（SM2、SM3、SM4）算法。		
5	台式机	类型：台式计算机 CPU：不低于 AMD Ryzen5 4600G（主频≥3.7GHz，六核心/十二线程）； 内存：≥8G DDR4 3200MHz 内存； 硬盘：≥256G SSD 固态； 显卡：集成高性能显卡或以上； 网络通信：支持 1000Mbps 以太网卡；支持双频 802.11a/b/g/n/ac（2.4G+5GHz）无线协议；支持蓝牙 5.0； 机箱：立式； 接口：USB 接口≥6 个，至少 2 个高速 USB， Type-C ≥1 个，VGA≥1 个，HDMI 或 DP 高清接口≥1 个，COM 串口≥1 个； 扩展插槽：PCIe x16≥1 个，PCIe x1≥1 个，M.2 2280 ≥1 个； 键盘及鼠标：有线键盘和光电鼠标； 显示器：≥23.8 英寸 LED 背光 IPS 同品牌显示器。	35	台
6	移动硬盘	高品质移动硬盘，容量≥2T。	50	个
7	大型激光扫描多功能一体机	扫描类型：馈纸式扫描，支持自动进纸扫描； 光学分辨率：600dpi； 光源：LED； 内存：≥256MB； 扫描幅面：A4； 扫描速度：80ppm/160ipm （A4,黑白/灰度/彩色模式,300dpi)； ADF 容量：≥100 张（70 克标准打印纸）；	3	台

		扫描介质：卡片、信纸、文件、单据、图片、照片、各种证件等； 输出文件格式：支持 JPG/TIF/BMP/PNG/WORD/PDF。		
8	激光打印机	多功能激光一体机； 最大处理幅面：A4； 支持自动双面打印； 支持无线/有线网络打印； 移动打印：蓝牙，NFC，WiFi； 黑白打印速度：28ppm； 打印分辨率：600×600dpi； 复印速度：28cpm； 支持 N 合 1 复印； 扫描类型：平板式； 光学分辨率：1200×1200dpi； 供纸盒容量：≥150 页； 输出容量：≥50 页。	62	台
9	录音笔	阵列麦克风、一键录音、准确率不低于 98%，同声传译，360°收音，5-10 米拾音，数字降噪，支持不少 8 种语言，12 种方言和 2 种少数民族语言，支持 4 种翻译语言，智能过滤语气词，实时转写，智能在线编辑，录音结束即刻成稿，不低于 32G 存储。	1	个
10	平板电脑	屏幕：≥10.4 英寸 IPS 屏,分辨率：≥2560x1600； CPU 主频：≥2*2.86GHz+2*2.09+4*1.86GHz； CPU 核心：≥8 核； 存储容量：RAM≥6Gb，ROM≥128Gb； 摄像头：前置≥800 万像素，后置≥1300 万像素； 电池：≥7200mAh； GPS 功能：内置 GPS 导航； 麦克和扬声器：内置麦克，内置四扬声器； WIFI：支持 2.4G+5G 无线协议； 配置原厂键盘。	2	台

二、项目商务要求：

1、供应商资质要求符合谈判文件“第一部分第二项”。

2、供应商提供的产品必须为符合国家质量标准和本次招标要求的原厂、全新产品。

3、供应商应提供针对本项目商务偏差的详细说明，提供偏差表。

4、供应商应提供项目技术偏差的详细说明，并注明投标产品与招标要求有何不同，并说明其符合性，存在技术负偏差部分必须明示。

5、供应商必须对招标范围内的全部内容进行投标，供应商在响应文件中提供的所有资料必须保证真实有效，若提供虚假材料将追究其法律责任。

6、供应商的合同质量等级以响应文件承诺质量等级为准。若供应商不能达到承诺质量等级，应返工，由此造成的损失由中标人承担。

7、供应商必须具备独立完成本项目的能力,中标后不允许分包、转包。

8、供应商所投笔记本、会议宝、台式机、激光打印机、平板电脑均须为同一品牌。

9、合同的签订：成交供应商在收到《成交通知书》后，及时与采购人签订供货合同。

10、交货地点：内乡县辖区内采购人指定地点。产品到达采购单位指定地点后，供方应及时派员安装、调试（费用包含在报价内）。

11、交货时间：合同签订后50日历天内交付使用。

12、投标报价均以人民币报价，报价中含税费、设备、运输、安装、调试、验收、售后服务、人员培训等全部费用,采购人不再支付报价以外的任何费用。

13、付款方式：验收合格后七日内一次性付清。

14、售后服务：

1）硬件质量保证：保证对本次所提标的产品是厂家原厂原包装，并符合招标约定的技术要求和规范。按国家有关规定实行“三包服务”；所有货物均由中标供应商免费送货上门并安装调试。

2）项目自验收合格之日起均一年免费质保，其中台式机三年免费质保，质保期内供应商提供免费维修和更换售后服务。

3）响应时间：投标人应有专职的维修工程师保证售后维修的及时、快捷。保证在接到故障电话后，2小时内响应，遇重大故障，必须在24小时内到达现场，并在12小时内检测出故障。