

内乡县公路事业发展中心内乡县牡珠沟河综合
整治工程及监理项目

3 标段

施工招标文件

招标人：内乡县公路事业发展中心

代理机构：河南岳川工程管理有限公司

日期：二〇二三年三月



内乡县公路事业发展中心内乡县牡珠沟河综
合整治工程及监理项目

3 标段

施工招标文件

项目编号：E4113000085003454001

招标人：内乡县公路事业发展中心

代理机构：河南岳川工程管理有限公司

日期：二〇二三年三月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	1
投标人须知前附表	7
1. 总则	16
2. 招标文件	18
3. 投标文件	20
4. 投标	22
5. 开标	22
6. 评标	23
7. 合同授予	23
8. 重新招标和不再招标	24
9. 纪律和监督	25
10. 需要补充的其他内容	25
第三章 评标办法（综合评估法）	32
一、评标办法前附表	32
第四章 合同条款及格式	39
第五章 工程量清单	48
第六章 施工图纸	49
第七章 技术标准和要求	50
第八章 投标文件格式	51
一、投标函及投标函附录	53
（一）投标函	53
（二）投标函附录	54
二、法定代表人身份证明	55
三、授权委托书	56
四、承诺函格式	57
五、投标保证金	58
六、已标价工程量清单	59
七、施工组织设计	60
八、项目管理机构	66
九、资格审查资料	68
（一）投标人基本情况表	68
（二）近三年财务状况	69
（三）无在建工程承诺书格式	70
（四）承诺书	71
（四）资格审查其他材料	72
十、投标人服务承诺及其他优惠承诺	73
十一、其他材料	74
（一）反商业贿赂承诺书（格式）	74

(二) 农民工工资支付承诺函	75
(三) 施工场地扬尘污染防治方案、建筑垃圾处置方案	76
(四) 2020 年 1 月以来完成的类似项目情况表	78
(五) 正在施工的和新承接的项目情况表	79
(六) 近三年发生的诉讼及仲裁情况表	80
(七) 招标文件要求及投标人认为应附的其它材料	81

注：投标单位获取招标文件后，对其内容、份（页）数等方面应认真核对，如招标文件有缺少份数、漏页或其他内容方面的问题，投标单位应在投标截止之日前 15 日内向招标代理机构提出，若超过期限，则视为认同招标文件的所有内容。

第一章 招标公告

内乡县公路事业发展中心内乡县牡珠沟河综合整治工程及监理

项目

招标公告

项目概况

内乡县公路事业发展中心内乡县牡珠沟河综合整治工程及监理项目的潜在投标人应在《全国公共资源交易平台(河南省,内乡县)》电子交易平台获取招标文件,并于2023年04月18日09时00分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号: E4113000085003454001
2. 项目名称: 内乡县公路事业发展中心内乡县牡珠沟河综合整治工程及监理项目
3. 资金来源: 财政资金;
4. 建设地点: 招标人指定地点;
5. 工程规模: 内乡县牡珠沟河综合整治工程范围为桩号 3+943 至桩号 5+943, 长度 2km。具体任务为: 河道清淤 2km、护坡防护 4km, 地基处理, 新建跌水 1 座(桩号 5+730~5+864), 新建桥梁 5 座(桩号 3+953、4+050、4+380、4+690、5+100)。
6. 招标范围:
施工标段: 本项目各施工标段招标文件、施工图纸及工程量清单范围内的全部内容;
监理标段: 本项目 1~3 标段施工及缺陷责任期内监理服务;
7. 质量标准: 符合国家、地方相关规范及要求, 达到合格及以上标准;
8. 标段划分: 本项目共划分为 4 个标段;
第 1 标段(施工标): 物流园区段及绿化(详见工程量清单)
第 2 标段(施工标): 物流园区段及桥梁(详见工程量清单)

第3标段（施工标）：物流园区段（详见工程量清单）

第4标段（监理标）：本项目1~3标段施工及缺陷责任期内监理服务；

9. 计划工期：

第1标段：180日历天

第2标段：180日历天

第3标段：180日历天

第4标段（监理标）：本项目施工及缺陷责任期内监理服务；

二、投标人资格要求：

1、施工标段（第1~2标段）资格要求

1.1 投标人具有独立法人资格，具有有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（或三证合一的营业执照）；

1.2 投标人具有有效的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；

1.3 拟任项目经理应具有市政专业贰级及以上建造师注册证（不含临时）；企业主要负责人、项目经理及专职安全员应取得省级行政主管部门核发的安全生产考核合格证（注：正在施工的项目中担任项目负责人不得在本项目中担任职务，出具无在建承诺，投标人拟任本项目项目负责人的合同工程已完工或变更手续齐全以及其他符合规定情形的，应在投标文件中提供相应证明材料，可视为无在建工程，开标后提供的任何材料一律不予认可）；

2、施工标段（第3标段）资格要求

2.1 投标人具有独立法人资格，具有有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（或三证合一的营业执照）；

2.2 投标人具有有效的水利水电工程施工总承包叁级及以上资质，具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力；

2.3 拟任项目经理应具有水利水电工程专业贰级及以上建造师注册证书（不含临时）；技术负责人应具有水利专业中级及以上职称；企业主要负责人、项目经理及专职安全员应取得省级及以上水利行政主管部门核发的安全生产考核合

格证（注：正在施工的项目中担任项目负责人的人员不得在本项目中担任职务，出具无在建承诺，投标人拟任本项目项目负责人的合同工程已完工或变更手续齐全以及其他符合规定情形的，应在投标文件中提供相应证明材料，可视为无在建工程，开标后提供的任何材料一律不予认可）；

3、监理标段（第4标段）资格要求：

3.1 投标人具有独立法人资格，具有有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（或三证合一的营业执照）；

3.2 投标人须具有水利工程施工监理甲级和市政公用工程监理甲级或监理综合资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的监理能力；

3.3 投标人拟派总监理工程师须具备水利或市政专业监理工程师资格，与投标人签订了劳动合同，提供近三个月以来在本单位连续为其缴纳的养老保险证明材料（注：正在施工的项目中担任总监理工程师的人员不得在本项目中担任职务，出具无在建承诺；投标文件中须附以上证件的原件扫描件及总监无在建工程承诺书，承诺书格式自拟）；

4. 投标人2019、2020、2021年度财务状况良好，无不良债务，没有财务被接管、冻结、破产状态（若企业成立年份不足三年，则以企业成立年份向后推算，提供相应年份的经审计合格的财务审计报告或本项目投标截止时间前三个月内开具的资信证明）。

5. 投标人须提供2022年11月以来任意三月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。成立不满三个月的，则提供自成立日以来的纳税和社保证明资料；

6. 投标人须出具“无行贿犯罪承诺函”，承诺对象包括投标企业、法定代表人、项目负责人（项目经理或总监理工程师）、委托代理人，并对其真实性负责，若承诺不实，所造成的一切后果由投标人自行承担（出具时间应是本公告发布之后（含当日））；

7. 投标人须未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破

产状态;企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生安全事故等问题,被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的(投标人出具加盖企业公章和法定代表人电子签字或印章的承诺函);

8. 提供规范的信用报告及“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单的查询截图,对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动。(信用报告应从“信用中国”网站下载,信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前10日内;中国政府采购网查询政府采购严重违法失信行为记录名单截图查询时间为本项目递交投标文件截止时间前10日内。)

9. 本项目不接受联合体投标,不允许非法分包、转包。

三、获取招标文件

1. 时间:2023年3月21日8:00分至2023年4月18日08:59分。

2. 地点:各潜在供应商应在规定时间内凭CA密钥登录《全国公共资源交易平台(河南省·内乡县)》进行招标文件下载,(详见内乡县公共资源交易网办事指南《3.0投标人操作手册》、《上传资质包操作说明》):

3、方式:由于内乡县交易中心启用新版电子交易系统,已在旧版系统中注册各交易主体应重新在新版交易系统中注册完善相关信息后绑定原CA证书,新注册各交易主体直接在新版交易系统中注册完善相关信息并绑定CA证书详见内乡县公共资源交易中心网站《内乡县公共资源交易系统(3.0版)启用通知》,请各潜在供应商按内乡县公共资源交易中心网站规定及时办理,未按内乡县公共资源交易中心规定办理相关手续导致无法参与投标的,供应商责任自负)。新版电子交易系统技术支持/信安CA客服:17337179764/18137798463;

4、售价:0元/标段。

四、投标截止时间及地点

1. 时间:2023年04月18日9时00分(北京时间)

2. 地点:《全国公共资源交易平台(河南省·内乡县)》电子交易平台。

五、开标时间及地点

1. 开标时间：2023 年 04 月 18 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 开标地点：内乡县公共资源交易中心不见面开标大厅

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》上发布。

七、其他补充事宜

请各投标人在获取招标文件后及时关注网站更新信息，若因其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，采购人及代理机构将不负任何责任。

(1) 招标文件获取有时间要求，错过时间后将无法完成操作，一切后果由供应商自负。

(2) 潜在供应商务必在获取招标文件时间内完成招标文件下载并确保文件下载完整(电子版招标文件及相关附件一并下载)，获取时间截止后将无法下载任何招标文件内容，若由此原因影响投标文件制作、投标文件递交、投标文件解密等情况，造成的损失由潜在供应商自行承担。

(3) 该项目需要使用网上远程不见面开标系统开标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位，开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑，严重问题可拨打现场技术支持电话 17337179764/18137798463。各供应商需在投标截止前登录网上不见面系统进行等候签到。

(4) 网上不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃投标(签到截止时间 30 分钟内)，不再执行投标文件解密。

(5) 本次招标实行资格后审，资格不合格者，取消其投标资格。开标后，由评标委员会对投标单位的资格证明材料进行审核，不符合资格条件的投标将被拒绝，资格审查具体要求见招标文件。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：内乡县公路事业发展中心

地址：河南省内乡县城关镇酃都大道东 6 号

联系人：赵杰

联系方式：18638966100

2. 监督部门：

名称：内乡县交通运输局

监督部门代码：114113250060471689

联系人：刘盈

联系方式：13693880301

3. 采购代理机构信息

名称：河南岳川工程管理有限公司

地址：河南省郑州市郑东新区润泽路有色地质家园 A 区

联系人：翟佳佳

联系电话：15837758878

电子邮箱：hnyczb2021@163.com

4. 项目联系方式

项目联系人：翟佳佳

联系电话：15837758878

内乡县公路事业发展中心
河南岳川工程管理有限公司
2023 年 03 月 20 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名 称：内乡县公路事业发展中心 地 址：河南省内乡县城关镇酃都大道东6号 联系人：赵杰 联系方式：18638966100
1.1.3	招标代理机 构	招标代理机构：河南岳川工程管理有限公司 地 址：河南省郑州市郑东新区润泽路有色地质家园A区10号楼二单元603室 联系人：翟佳佳 联系电话：15837758878 电子邮箱：hnyczb2021@163.com
1.1.4	项目名称	内乡县公路事业发展中心内乡县牡珠沟河综合整治工程及监理项目
1.1.5	建设地点	招标人指定地点
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	施工图纸及工程量清单范围内的施工、监理
1.3.2	计划工期	180日历天
1.3.3	质量要求	符合国家、地方相关规范及要求，达到合格及以上标准
		资质条件： 1. 投标人应具有独立法人资格，具有有效的营业执照； 2. 投标人具有有效的水利水电工程施工总承包叁级及以上资质，具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力。

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	<p>财务要求:</p> <p>1. 投标人 2019、2020、2021 年度财务状况良好，无不良债务，没有财务被接管、冻结、破产状态（若企业成立年份不足三年，则以企业成立年份向后推算，提供相应年份的经审计合格的财务审计报告或投标截止时间前三个月内银行出具的资信证明）。</p> <p>信誉要求:</p> <p>1. 提供规范的信用报告及“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单的查询截图，对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。（信用报告应从“信用中国”网站下载，信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前 10 日内；中国政府采购网查询政府采购严重违法失信行为记录名单截图查询时间为本项目递交投标文件截止时间前 10 日内。）；</p> <p>2. 投标人须未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生安全事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的（投标人出具加盖企业公章和法定代表人电子签字或印章的承诺函）。</p> <p>项目管理机构资格要求:</p> <p>拟任项目经理应具有水利水电工程专业贰级及以上建造师注册证书（不含临时）；技术负责人应具有水利专业中级及以上职称；企业主要负责人、项目经理及专职安全员应取得省级及以上水利行政主管部门核发的安全生产考核合格证（注：正在施工的项目中担任项目负责人的人员不得在本项目中担任职务，出具无在建承诺，投标人拟任本项目项目负责人的合同工程已完工或变更手续齐全以及其他符合规定情形的，应在投标文件中提供相应证明材料，可视为无在建工程，开标后提供的任何材料一律不予认可）。</p> <p>其他要求:</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>1. 投标人须提供2022年11月以来任意三月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。成立不满三个月的，则提供自成立日以来的纳税和社保证明资料</p> <p>2. 投标人须出具“无行贿犯罪承诺函”，承诺对象包括投标企业、法定代表人、项目负责人（项目经理或总监理工程师）、委托代理人，并对其真实性负责，若承诺不实，所造成的一切后果由投标人自行承担（出具时间应是本公告发布之后（含当日））；</p> <p>3. 本工程不接受联合体投标，不允许转包和分包。</p> <p>本项目实行资格后审，审查内容以投标截止时间前填报上传企业诚信库信息为准，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。</p> <p>本项目评标结果公示时，同时公示中标候选人诚信库信息，接受社会监督。</p>
1.4.2	是否接受 联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求： 联合体资质按照联合体协议约定的分工认定。
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间： 踏勘集中地点：
1.9.5	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.10	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求： 分包金额要求：

条款号	条款名称	编 列 内 容
		接受分包的第三人资质要求：
1.11	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，可偏离的项目和范围见第七章“技术标准和要求”， 允许偏离最高项数：_____。 偏差调整方法：_____。
2.1	构成招标文件的其他材料	除招标文件外，图纸、工程量清单、最高限价，以及招标人在招标期间发出的澄清、修改、补充、补遗和其它有效正式函件等内容均是招标文件的组成部分。
2.2.1	招标人澄清招标文件的截止时间	递交投标文件截止之日 <u>15</u> 天前
2.2.2	投标人对招标文件提出异议的截止时间	递交投标文件截止之日 <u>10</u> 天前
3.4.1	投标有效期	<u>递交投标文件截止之日起 60</u> 日历天
3.5.1	投标保证金	<p>1、投标保证金的金额（人民币）：50000.00 元；</p> <p>2、本招标项目投标保证金允许转账、电子投标保函、保证金免缴、承诺函代替投标保证金四种方式。</p> <p>（1）转账</p> <p>投标企业需严格按所投项目标段招标文件提供的银行账号交纳保证金，确认相关信息无误；保证金必须从企业基本账户一次性足额打入指定账户；企业基本账户必须与企业诚信库内填写的基本账户信息完全一致；投标保证金到账情况以开标时交易中心电子交易系统显示的银行数据为准；系统未显示或未按照招标文件相关要求交纳均视为未缴纳保证金，不能参加开标活动。</p> <p>以转账方式交纳投标保证金，投标保证金交至：内乡县公共资源交易中心</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>账户户名：内乡县公共资源交易中心</p> <p>开户银行：中原银行内乡支行</p> <p>账号：系统自动生成</p> <p>(2) 电子投标保函</p> <p>投标企业必须首先确认本企业诚信库内填写的基本账户相关信息真实准确；企业可以在交易中心电子交易系统业务管理“电子保函申请”功能中自主选择电子保函平台、承保机构办理电子保函业务；办理电子投标保函费用必须出自投标企业基本账户。</p> <p>开标时未按照招标文件相关要求出具电子投标保函的，视为未交纳保证金，其投标文件将被拒绝，不能参加开标活动。</p> <p>(3) 保证金免缴</p> <p>纳入南阳市建筑业企业信用评价且结果为 AAA 级的各类投标企业，在参与南阳市政府投资项目招标投标活动中，可免缴投标保证金。信用评价结果为 AAA 级的企业在投标时直接上传投标文件，无需其他操作，系统直接认定。2021 年度全市建筑业企业信用评价结果有效期自 2022 年 5 月 5 日至下一年度住建部门评价结果公告之日截止。</p> <p>(4) 承诺函代替投标保证金</p> <p>按照《南阳市公共资源交易管理委员会办公室关于进一步优化招标投标营商环境的通知》（宛公办【2021】2 号）文的要求，在南阳市工程项目勘察、设计和物业项目招投标活动中，推行以投标承诺函替代投标保证金。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.1	构成电子投标文件的其他材料	按招标文件要求
3.7.3	电子投标文件签字或签	投标文件格式中要求盖章的地方均为“电子签章”，要求签字的地方均为“电子签名”。如委托代理人、项目负责人无电子签名，可

条款号	条款名称	编 列 内 容
	章要求	手写签名后整页扫描并上传。 备注：电子签名是指法定代表人 CA 证书办理时，信息采集的法定代表人亲笔签名或法定代表人印章。
3.7.4	投标文件份数	投标阶段仅提交电子投标文件,如中标再向招标人提供纸质投标文件正本一份，副本肆份。 中标人提供的纸质投标文件需与投标时提供的电子投标文件保持一致，如有不一致，以电子投标文件为准。
4.2.1	投标截止时间	<u>2023 年 04 月 18 日 09 时 00 分（北京时间）</u>
4.2.2	递交投标文件地点	内乡县公共资源交易中心不见面开标大厅
4.2.3	电子投标文件递交	1、投标人应在内乡县公共资源交易系统下载专区下载投标文件制作工具，并按照招标文件要求编制和上传递交加密的电子投标文件。投标人上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复，并认真检查电子投标文件是否完整、正确。 2、投标人的电子投标文件应在招标文件规定的投标截止时间前到达交易系统。逾期到达交易系统的电子投标文件视为放弃本次投标。
4.2.4	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间： <u>2023 年 04 月 18 日 09 时 00 分（北京时间）</u> 开标地点：内乡县公共资源交易中心不见面开标大厅，各投标人自行选择开标地点。
5.2	开标程序	1、投标人代表持本单位 CA 数字证书提前登录不见面开标系统并在线签到。 2、开标时间到，主持人（代理公司）根据保证金交纳情况等来确定有效投标人。 3、开标顺序： ①投标人解密：在解密时间到达后，系统做出解密提示，请各投标人自行解密即可。开标解密时未解密成功的视为撤销其投标文件

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>(因电子开标系统原因除外)。</p> <p>②招标人解密。招标人持有本单位 CA 数字证书进行二次解密。</p> <p>③唱标。查看唱标信息。招标人、监督人需要关注开标过程中，投标人随时在线提出的异议、问题沟通等信息，并做好及时回复；</p> <p>④是否随机抽取调整系数(<input checked="" type="checkbox"/>是、<input type="checkbox"/>否)。</p> <p>⑤招标人、监督人等相关人员在开标记录表上签字确认。</p> <p>⑥招标代理机构宣布开标结束。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：<u>7</u>人，其中招标人代表<u>2</u>人，专家<u>5</u>人(其中2名具有注册造价工程师资格)共5人组成；</p> <p>评标专家确定方式：从<u>河南省综合评标专家库</u>中随机抽取。</p>
7.1.1	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否，推荐的中标候选人：<u>1-3</u>名</p>
7.3.1	履约担保	<p>履约担保的形式：履约保证金，以转账或保函形式提交</p> <p>履约担保的金额：不高于项目中标价的10%，由招标人确定</p> <p>履约担保的提交时间：签订合同前五个工作日内。</p>
10. 需要补充的其他内容		
10.1 词语定义		
10.1.1	类似项目	指工程内容或工程性质类似的水利项目
10.1.2	不良行为记录	相关网站及《内乡县公共资源交易主体不良行为公示办法》所列相关内容。
...	...	
10.2 招标控制价		
	招标控制价公布时间	随招标文件同时发布。

条款号	条款名称	编 列 内 容
10.2.1	招标控制价	<p>本项目设招标控制价（人民币）：</p> <p>第3标段控制价：11845719.46元</p> <p>其中：措施费 73566.12 元，安全文明施工费 73566.12 元，规费 65476.59 元，税金 949598.96 元，暂列金额为 0，暂估价为 0，预备费为控制价的 3%。</p> <p>注：投标报价既不能超过招标控制价总价，也不能超过公布的招标控制价的分项报价，否则按废标处理。</p>
10.3.1	施工组织设计是否采用“暗标”评审方式	<p><input checked="" type="checkbox"/>不采用</p> <p><input type="checkbox"/>采用。“暗标”具体要求详见第三章评标办法。</p>
10.5 评标		
10.5.1	评标方法详见第三章“评标办法”	
10.6 中标公示		
10.6.1	<p>在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的全部企业信息及评标结果在内乡县公共资源交易中心网（http://www.nyggzyjy.cn/）予以公示，同时把评标结果在规定的其他媒介予以公示，公示期 <u>3</u> 个工作日。</p>	
10.7	知识产权	<p>构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。</p>
10.8	重新招标的其他情形	<p>除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。</p>
10.9	同义词语	<p>构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”或“投标企业”进行理解。</p>
10.10	监 督	<p>本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。</p>
10.11	缺陷责任期	<p>从工程验收合格之日算起一年（12个月）。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
10.12 澄清与 变更		<p>招标代理机构对已发出的招标文件进行的答疑、澄清、变更的内容将作为招标文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功下载招标文件的项目投标人，系统将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，招标代理机构不承担投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。</p>
10.13 招标文 件		<p>免费提供，请各投标人在内乡县公共资源电子交易平台直接下载。</p>
10.14 招标代 理服务 费		<p>本次招标的中标人须向招标代理支付招标代理服务费。中标人在领取中标通知书前，应按豫招协[2023]002号《河南省招标代理服务收费指导意见》中的标准计取的规定向招标代理人缴清招标代理服务费，并凭中标通知书原件与招标人签订合同协议书。</p>
10.15 招标人 补充的 其它内 容		<p>1. 按照《关于建立建筑行业农民工工资保障金制度切实解决建筑业企业拖欠农民工工资问题的通知》（豫劳社监察[2003]19号）和《河南省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的实施意见》（豫政办[2016]121号）要求，中标人应从其基本账户按照工程中标价的2%向建设行政主管部门缴纳农民工工资保障金，并承诺一旦出现拖欠农民工工资时可从农民工工资保障金中先于划支。实施过程中双方协商执行南阳市住房和城乡建设局文件（宛建市【2020】5号，关于优化农民工工资保障金差异化管理的实施意见。中标人应承诺积极予以配合响应。</p> <p>2. 付款方式：由招标人和中标人双方签订合同时具体约定，资金到位，及时支付。付款前，乙方需提供全额正规发票，按照相关部门规定办理支付手续。</p> <p>3. 投标文件制作机器码相似度：依据豫发改公管[2019]198号文要求，投标人投标文件制作机器码一致视为串通投标行为，作废标处理，需投标人自行承担责任。</p> <p>4. 依据豫财办〔2020〕33号《河南省财政厅关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》参与政府采购活动的投标人，在中标成交后可以持政府采购</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
	合同向融资机构申请贷款。	<p>5. 投标人应充分了解与本工程有关的现行疫情防控法律、法规、政府防疫规定和要求，并在投标报价中充分考虑防疫措施、风险及所需费用，合同签订后该项费用和工期不再调整，但非投标单位原因导致的当地政府防疫等级升级除外。</p> <p>6. 招标文件内容与投标人须知前附表不一致时，以投标人须知前附表为准；招标文件的最终解释权归招标人；其它未尽事宜，按国家相关法律法规执行。</p>

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表

1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表

1.4 投标人资格要求

1.4.1 本工程对投标人资格审查方式：资格后审

对投标人进行资格后审时：投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表

(2) 财务要求：见投标人须知前附表

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表

(5) 项目经理资格：见投标人须知前附表

(6) 其他要求：见投标人须知前附表

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位)；

(2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(3) 为本标段的监理人；

(4) 为本标段的代建人；

(5) 为本标段提供招标代理服务的；

(6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(9) 被责令停业的；

(10) 被暂停或取消投标资格的；

(11) 财产被接管或冻结的；

(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.4 投标人之间有下列情形之一的，不得同时参加工程项目同一标段的投标：

(1) 法定代表人为同一个人的两个或者两个以上企业法人；

(2) 投标人之间存在控股关系、隶属、管理关系的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 分包

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 施工图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；

根据本章第 1.10 款第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件

的组成部分。

投标人在投标截止时间前，应通过“内乡县公共资源交易中心网”随时查看有关该工程招标文件的澄清、修改(招标答疑、补遗文件)公示等内容。否则，其风险应由投标人自行承担。

投标人从“内乡县公共资源交易中心网”下载招标文件后，应仔细阅读招标文件及附件的全部内容，招标文件与附件具有同等效力。投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、条款、格式和标准要求等，如果投标人的投标文件没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

2.2 招标文件的澄清与修改

2.2.1 投标人从“内乡县公共资源交易中心网”下载招标文件后，应仔细阅读招标文件的全部内容。如有疑问，应及时向招标人提出，以便澄清。

2.2.2 招标人不集中组织答疑，实行网上提疑和答疑。投标人若对招标文件有疑问，需要招标人予以澄清，应登录“内乡县公共资源交易中心网”以不署名的形式提出。按**投标人须知前附表**规定时限前提疑。详见《操作手册》。

2.2.3 招标人将按**投标人须知前附表**规定时限前在网上解答招标文件的疑问，并形成招标文件的澄清答疑文件。招标文件的澄清答疑文件将在“内乡县公共资源交易中心网”向所有投标人公示，但不指明来源。

2.2.4 招标文件发布后，在**投标人须知前附表**规定时限的任何时候，确需要变更招标文件内容的，招标人可主动或在解答投标人提出的澄清答疑时对招标文件进行修改，并同时报招标投标监督部门备案。招标文件的修改以答疑形式在“内乡县公共资源交易中心网”发布，招标文件的答疑作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

2.2.5 招标文件的答疑在“内乡县公共资源交易中心网”公示后，若投标人对招标文件的答疑有需要进一步澄清的，应在24小时内以不署名的形式在“内乡县公共资源交易中心网”提出。

2.2.6 投标人应注意及时浏览网上发布的澄清和修改通知并下载，因投标人原因未及时获知澄清、修改内容而导致的任何后果，概由投标人自己承担。

2.2.7 如果澄清、修改招标文件的时间距投标截止时间不足15天，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.8 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以网上答疑形式明确的内容为准。当招标

文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的网上答疑为准。

2.3 招标控制价的公布

本工程的招标控制价随同招标文件一同发布。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、承诺函格式
- 五、投标保证金
- 六、已标价工程量清单
- 七、施工组织设计
- 八、项目管理机构
- 九、资格审查资料
- 十、投标人服务承诺及其他优惠承诺
- 十一、其他材料
- 十二、享受政府采购政策的证明材料

3.2 资格审查资料

应按照投标人须知前附表 1.4.1 要求对投标企业资质条件、财务要求、业绩要求、信誉要求、项目经理资格及其他要求提供相关证明材料。

3.3 投标报价

3.3.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.3.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.3.3 投标报价不得超过招标控制价，否则其投标将予以拒绝。

3.4 投标有效期

3.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文

件。

3.4.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.5 投标保证金

3.5.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、方式、第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.5.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.5.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

(3) 法律法规规定的其他情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标反馈等实质性内容作出响应。

3.7.3 电子投标文件应按照招标文件“投标人须知前附表”所要求的形式上传、递交。电子签章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标阶段仅提交电子投标文件，如中标再向招标人提供纸质投标文件正本一份，副本肆份。中标人提供的纸质投标文件需与投标时提供的电子投标文件保持一致，如有不一致，以电子投标文件为准。

4. 投标

4.1 电子投标文件制作要求

(1) 投标人应按照本招标文件中一投标文件格式的要求制作投标文件。如有漏项，造成的后果由投标人自己承担。

(2) 电子投标文件需要使用投标文件制作工具制作，并使用 CA 数字证书认证并加密。否则，被视为无效投标文件，其投标文件将被电子交易系统拒绝。

(3) 电子投标文件中的图片应清晰可辨，否则所导致的一切后果由投标人自行承担。

(4) 投标文件文字：投标文件均使用中文，中文以外的文字应附以中文译文，中英文不符时以中文为准。

(5) 投标文件计量单位：除在招标文件的技术规格中有规定的之外，计量单位使用中华人民共和国法定计量单位。

(6) 投标人应关注是否有发布最新的澄清更正公告和电子答疑文件，如有则需下载最新的招标文件，并在此基础上制作最新的投标文件和上传。

4.2 电子投标文件的递交要求详见第二章“投标人须知前附表”。

4.2.1 投标人应在本章第 4.3 项规定的投标截止时间前完成投标文件的递交。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 投标文件的递交是指使用内乡县公共资源交易中心网上交易系统在投标截止时间前完成投标文件的上传。未在投标截止时间前完成上传或送达的，视为逾期送达。

4.2.4 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的电子投标文件不予退还。

4.2.5 逾期上传的投标文件，招标人不予受理。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已上传的电子投标文件，最终电子投标文件以投标截止时间前完成上传至内乡县公共资源交易中心网交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 投标截止时间之后，投标单位不得修改或撤回电子投标文件；

4.3.3 投标截止时间之后，在投标有效期内，投标人不得撤回电子投标文件，否则投标保证金将不予退回。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在投标人须知前附表规定的投标截止时间(开标时间)和地点公开开标。

5.2 开标程序

5.2.1 投标人代表持本单位 CA 数字证书提前登录不见面开标系统并在线签到。

5.2.2 开标时间到，主持人（代理公司）根据保证金交纳情况来确定有效投标人。

5.2.3 开标顺序：

①投标人解密：在解密时间到达后，系统做出解密提示，请各投标人自行解密即可。开标解密时未解密成功的视为撤销其投标文件（因电子开标系统原因除外）。

②招标人解密。招标人持有本单位 CA 数字证书进行二次解密。

③唱标。查看唱标信息。招标人、监督人需要关注开标过程中，投标人随时在线提出的异议、问题沟通等信息，并做好及时回复；

④是否随机抽取调整系数(是、否)。

⑤招标人、监督人等相关人员在开标记录表上签字确认。

⑥招标代理机构宣布开标结束。

6.评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会

推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见**投标人须知前附表**。

7.1.2 评标后，招标人自收到评标报告之日起3日内在内乡县公共资源交易中心网公示中标候选人及其全部企业信息，公示期结束后无异议，招标人按规定向中标人签发中标通知书。

7.2 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合**投标人须知前附表**规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起10日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 招标人和中标人签订合同后2日内，由中标人按照内乡县公共资源交易中心《建设工程投标人网上业务办理操作手册》的要求进行网上合同备案。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

投标截止时间止，投标人少于3个的；

经评标委员会评审后否决所有投标的；

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的,属于必须审批或核准的工程建设项目,经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料,不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标,不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标,不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标;投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中,评标委员会成员不得擅离职守,影响评标程序正常进行,不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中,与评标活动有关的工作人员不得擅离职守,影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的,有权向有关行政监督部门投诉。

9.6 不良行为记录

招标人、投标人、专家评委、代理机构在整个招投标活动中如有违反上述纪律要求及南阳市公共资源交易中心相关规定,由内乡县公共资源交易中心按照《南阳市公共资源交易主体不良行为公示办法》列入不良行为记录,并在南阳市公共资源交易中心网站及内乡县公共资源交易中心网站予以曝光。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容:见**投标人须知前附表**。

附表一：开标记录表

响应内乡县公共资源交易中心电子开标系统中“开标记录表”要求。

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）_____标段施工招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面或电子形式予以澄清、说明或者补正。

请将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年_____月_____日_____时前递交至（内乡县公共资源交易中心询标室）。

附件：质疑问卷

_____（项目名称）_____标段施工招标评标委员会
（经评标委员会授权的招标人代表签

字：_____）

_____年_____月_____日

附表三：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：_____

_____（项目名称）_____标段施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附表四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段施工投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

工 期：_____日历天。

工程质量：符合_____标准。

项目经理：_____（姓名）；注册编号：_____

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签订施工承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.3 款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年_____月_____日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段施工投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我方工作的大力支持!

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

_____年 _____月

日

附表六：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

你方_____年_____月_____日发出的_____（项目名称）_____标段施工招标关于

于_____的通知，我方已于_____年_____月_____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法（综合评估法）

一、评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		投标函电子签名	按招标文件格式要求正确签署
		投标文件格式	符合第八章“投标文件格式”的要求
		联合体投标人	本项目不接受联合体投标
		报价唯一	只能有一个有效报价
1.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		项目经理	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		财务状况	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		信誉	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		无行贿要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
1.1.3	响应性评审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		工期	符合或优于第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		工程质量	符合或优于第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定
		权利义务	投标函附录中的相关承诺符合或优于第四章“合同条款及格式”的相关规定
		已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的子目编码、子目名称、子目特征、计量单位和工程量。
		技术标准和要求	符合“技术标准和要求”规定
		投标价格	<input type="checkbox"/> 低于（含等于）招标控制价， <input checked="" type="checkbox"/> 低于（含等于）第二章“投标人须知”前附表第10.2.1款载明的招标控制价。
<p>以上所需证件审查由评标专家依据投标企业在诚信库填报的信息资料扫描件为准。（所有资质、证书、业绩、荣誉等原件以投标截止时间前填报上传企业诚信库信息为准，过期</p>			

更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。）

条款号	条款内容	编列内容
1.2.1	分值构成 (总分 100 分)	施工组织设计 35 分 投标报价 40 分 综合部分 25 分
1.2.2	评标基准价计算方法	超过最高投标限价的投标报价招标人不予接受，按无效标处理。 (1) 投标人的投标报价在招标控制价 100%~97% (含 100%、97%) 之间的参与评标基准值的计算，同时要求投标人应提供完整的工程量清单，且要求清单中单价与合价、合价与总价均应保持一致。当投标报价小于招标控制价 97%时，该投标报价不参与计算评标基准值，在报价计时仍予以计分，投标人投标报价高于招标控制价按废标处理。 (2) 评标基准值=招标控制价的 50%+参与评标基准值计算的投标报价算术平均值的 50%；如果所有投标人投标报价均不在招标控制价 100%~97% (含 100%、97%) 之间的，则评标基准值=招标控制价的 97%。
1.2.3	投标报价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
条款号	评分因素	评分标准
1.2.4 (1)	内容完整性和编制水平(1~2 分)	根据施工组织设计内容完整性与编制水平，赋 1~2 分。
	施工组织设计评分标准 (总 35 分) 施工总体布置 (1~4 分)	施工总体布置是否合理、是否有详细的图示和文字说明。合理、有详细的图示和文字说明，赋 3~4 分，基本合理赋 1~2 分
	主要施工方案及技术措施(1~12 分)	1、施工所采取的方法、工序安排是否具体、合理；合理赋 4~6 分，基本合理赋 1~3 分。 2、各单项工程关键技术措施是否具体、合理，是否符合技术条款的要求：合理赋 4~6 分，基本合理赋 1~3 分。

		质量管理体系与措施(1~6分)	1、质量标准。审查采用的质量标准、质量目标是否符合招标文件要求以及国家、行业有关质量管理法律、法规的规定，各工序质量标准制定是否合理：针对性及可操作性强赋3分，一般赋1~2分。 2、质量管理体系是否可行，文字叙述是否详细，框图设计是否合理，措施是否具体，检查检测仪器、设备配置能否满足需要。针对性及可操作性强赋3分，一般赋1~2分。
		安全管理体系与措施(1~3分)	安全生产管理体系与保证措施针对性强赋2~3分，一般赋1分。
		环保管理体系与措施(1~2分)	根据环保管理体系与措施，赋1~2分
		工程进度计划与措施(1~3分)	施工工期是否满足招标文件要求，施工进度计划是否合理并切实可行，是否有图表和文字说明，工期保证措施是否具体可行等。计划合理并切实可行的赋2~3分，一般赋1分。
		资源配备计划(1~3分)	施工主要设备的性能、规格、数量能否满足工程施工需要，是否具有先进性，能否保证工程质量达到设计要求。满足赋2~3分，基本满足赋1分。
备注：以上项目若有缺项的，该项为0分；不缺项的，不低于最低分。评委在分值区间内酌情打分。			
1.2.4 (2)	综合部分评分标准(25分)	项目管理机构10分	对组织机构和专业的完整性、人员配备的合理性进行综合评审，合理7~10分，基本合理4~6分，不合理1~3。
		信用等级5分	投标人信用等级的分值、权重。信用等级经水利部评定且在有效期内，并以水利建设市场监管平台公开的为准。信用等级分值或权重：AAA级为5分，AA级为4分，A级为3分，BBB级为1分，CCC级为0 (一)投标人在水利建设市场监管平台已建立信用档案，没有信用等级的，其信用等级视为BBB级；未建立信用档案的视为CCC级：

			<p>(二)两个或者两个以上市场主体组成联合体投标时，按照信用等级较低的成员确定信用等级：</p> <p>(三)投标人近两年内存在且被发现有严重失信行为的，信用等级视为 CCC 级：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 出借、借用资质证书进行投标或承接工程的： 2. 围标、串标的： 3. 转包或违法分包所承揽工程的： 4. 有行贿、受贿违法记录的： 5. 对重（特）大质量事故、生产安全事故负有直接责任的： 6. 公开信息隐瞒真实情况、弄虚作假的： 7. 拖欠农民工工资数额较大或造成严重不良影响的： 8. 国家和省有关法律法规规定的其他情形。
		投标人业绩（2分）	投标人 2020 年 1 月 1 日以来具有类似工程项目，每提供一个得 1 分，最多得 2 分。（需提供中标通知书、合同协议书，时间以合同签订时间为准）
		其他优惠条件（0~5分）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 其他有利于招标人的承诺；（0~3分） 2. 地方周边关系协调能力及措施。（0~2分）
		服务承诺（0~3分）	投标人应对质量、安全、计划工期、保修期服务等做出承诺。（0~3分）
1.2.4 (3)	投标报价 40 分		以评标基准值为基准，投标人的投标报价与评标基准值相等者得基本分 37 分，投标人的投标报价高于评标基准值的，按每高于评标基准值 1%扣 1 分的比例在 37 分的基础上进行扣分，扣完为止；投标人的投标报价低于评标基准值的，按每低于评标基准值 1%加 1 分的比例在 37 分基础上进行加分，最多加 3 分；满分后，按每再低于评标基准值 1%扣 1 分的比例在满分 40 分上进行扣分，不足 1%的按比例内插法进行换算，扣完为止。
1.2.4 (4)	惩罚		<p>以下情形为惩罚分值，没有累计限制：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 近三年承建的水利工程发生过一般安全生产事故的，一次扣 3 分，较大及以上的一次扣 5 分； 2. 近三年承建的水利工程发生过一般质量事故的，一次扣 3 分，较大及以上的一次扣 5 分； 3. 除以上 1、2 项外，不良行为记录在河南省或全国

		水利建设市场信用信息平台上公告且在处罚期限内的，一次扣3分。 备注：以上近三年均指2020年1月1日至今。
1.2.5 (5)	投标人综合得分	投标人最终得分为所有评委打分的算术平均值（计算评分值均保留两位小数）。投标人综合得分=施工组织设计得分+项目管理机构+投标报价得分+信用等级得分+其它评分因素得分-惩罚得分。

备注：(1) 投标人获奖、受罚、信用信息登记等信息，由招标代理机构从“全国水利建设市场信用信息平台”及“水利建设市场监管平台”上收集并向评标委员会提供，评标委员会应以此为依据核实投标人提供的相关证明材料。未在上述平台收集到奖励信息的或投标人未按要求提供证明材料原件的或未在投标文件正本中提供证明材料复印件的，其获奖情况评标委员会不予认可；在上述平台收集到的受罚、不良信用信息登记等不利于投标人的情况，不论投标人是否提供相关材料，评标委员会均予以认可。

(2) 所有证件如遇延期办理的应提供相关水利行政主管部门出具的证明。

1.1.1.1. 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐1-3中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人自行确定。

1.1.1.2. 2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 施工组织设计：见评标办法前附表；
- (2) 综合部分：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表；
- (4) 惩罚：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 施工组织设计评分标准：见评标办法前附表。
- (2) 综合部分评分标准：见评标办法前附表。
- (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表
- (4) 惩罚评分标准：见评标办法前附表。

1.1.1.3. 3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的：
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的：
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的：
- (4) 不符合招标文件的其它要求

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准：

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 1.2.4(1) 目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分 A：

(2) 按本章第 1.2.4(2) 目规定的评审因素和分值对综合部分计算出得分 B：

(3) 按本章第 1.2.4(3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C：

(4) 按本章第 1.2.4(4) 目规定的评审因素和分值对惩罚计算出得分 D：

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C-D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底

时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一节通用合同条款

执行《水利水电工程标准施工招标文件》(2009年版)中的规定。

第二节专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人

发包人驻工地代表: _____

1.1.2.3 承包人:

建造师: _____

1.1.2.6 监理人:

总监理工程师: _____

1.1.3 工程和设备

1.1.3.2 永久工程: _____ (项目名称)

1.1.3.3 临时工程: _____

1.1.3.4 单位工程: _____

1.1.3.10 永久占地: _____

1.1.3.11 临时占地: _____

1.1.4 日期

1.1.4.2 开工日期: 计划开工日期____年__月__日

1.1.4.4 竣工日期: 计划竣工日期____年__月__日

1.1.4.5 缺陷责任期:

1.4 合同文件的优先顺序解释顺序为: ①专用合同条款、②合同协议书、③
中标通
知书④投标文件、⑤招标文件及相关文件、⑥通用合同条款、⑦技术标准和要求、
⑧图纸、⑨其它合同文件

1.5 合同生效的条件: 经双方签字确认盖章后生效

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 发包人提供图纸的期限、数量：开工前 14 天内提供图纸 套

1.6.2 承包人提供的文件范围：（根据具体工程情况填写）

承包人提供的文件期限、数量：（按双方协商约定填写）

监理人批复承包人提供文件的期限：收到承包人提供的文件后 14 天内

1.6.3 监理人签发图纸修改的期限：不少于该项工作施工前 14 天

1.7 联络

1.7.2 联络送达的期限：两天内送达，送达地点：

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

发包人提供施工场地和有关资料的时间：开工之日前 14 天（如工程地质报告、地
管线图等）

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 须经发包人批准行使的权力：如：开工令、工程款支付、工程变更等

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.8 为他人提供方便

承包人为他人提供方便的内容：施工用地、水、电、道路等

承包人为他人提供方便可能发生费用的处理方法：费用由承包人或使用人支付

4.5 承包人项目经理

4.5.1 承包人的项目经理必须与承包人投标时所承诺的人员一致。在监理人颁发本工程接收证书前，项目经理不得同时兼任其它任何项目的项目经理。除非经过书面许可，承包人不得更换项目经理。

项目经理姓名：

职称：

注册职业资格证书：

项目经理职权：按通用条款 4.3 执行

项目经理到任期限：本工程竣工验收合格后

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件的范围：（根据工程特点双方约定）

5. 材料和工程设备

5.1 承包人提供的材料和工程设备

5.1.1 承包人负责采购、运输和保管的材料、工程设备：

5.1.2 承包人报送监理人审批的时间：供货前_____天内

6. 进度计划

6.1 合同进度计划

承包人编制施工方案的内容：施工组织设计专项安全施工方案等

承包人报送施工进度计划和施工方案的期限：报送施工进度计划为每月 25 日前：

报送施工方案为开工前七天内

监理人批复施工进度计划和施工方案的期限：收到方案后七天内

7. 变更的程序和原则

变更的原则：按通用条款执行。相关细节为：发包人写出书面报告报政府主管部

门及政府相关领导批准；设计部门提出变更意见；审计部门审核；报财政部门备案后作

相应变更。

8. 本项目应接审计部门的事前、事中、事后的审计监督工作。工程量变更部分以审

计部门审计后的结果为准。

9. 物价波动引起的价格调整

物价波动引起的价格调整方法：本合同不考虑物价涨跌因素。

10. 本项目无预付款。

11. 竣工验收程序：工程竣工后，承包人应按照通用条款的约定向发包人报送竣工

书面的验收申请报告。发包人会同有关部门按相应程序对工程进行验收。

12. 工程款支付方法：

工程款按计量周期支付，质量保证金扣除比例结算价 3%，全部工程完工后经竣工验收合格，在缺陷责任期后退还质量保证金（缺陷责任期 12 个月）

13. 质量保证金

13.1 质量保证金的金额或比例：**扣留的质量保证金总额为签约合同价的 3%。**

14. 计量：承包人对已完成的工程量向监理人员提供已完成工程量报表和有关计量资料，向发包人提供付款申请单，并提交工程所在地审计部门审核后报请财政部门。

15. 违约责任

15.1 逾期交付的违约责任

因承包人原因，致使本合同项目未能按期竣工的，承包人应从本合同约定的竣工之日起、按本项目工程造价的千分之一对发包人承担逾期交付的违约金，但合计的逾期交付违约金总额不超过本项目工程造价总额的百分之三十。

因发包人原因，如征地搬迁等原因致使工期延误的，工期相应顺延。

因不可抗力原因，致使工期延误的，工期相应顺延：但在不可抗力因素发生之前，由于承包人单方违约已经造成工程延误的，即使因不可抗力所产生的建设工程实质性损坏等风险责任，仍应由承包人承担，承包人不得因此主张免责。

15.2 逾期超过 60 日仍未竣工的，或者本项目实施期间，因承包人单方面原因擅自停工超过 15 日的，则发包人有权解除合同，对承包人已完工的工程量经相关审计部门审核确认后，发包人有权将该项目转包他人实施。因此给发包人造成损失，优先从履约担保金中扣除，履约担保金不足支付损失的，则承包人应按实际损失对发包人承担赔偿责任：承包人另应按实际损失的百分之二十对发包人承担违约金。

15.3 其它违约情形的违约赔偿金

如果一方（非违约方）声明其它方（违约方）违约并提供违约事实的证明，

并且该违约导致本合同不能履行或不能完全履行，则非违约方有权要求违约方承担违约责任，违约方应在收到上述声明及证明之日起 30 日内就违约造成的损失予以赔偿，如果非违约方因违约方违约导致本合同不能履行而终止本合同时在不免除任何一方的其它支付义务前提下，违约方另应向非违约方支付违约部分损失的百分之二十作为违约赔偿金。

16. 项目款支付的特别限制约定

在本项目实施期间，承包人应及时支付工人工资：否则，在本项目付款期间，发包人有权从应付承包人的项目款中扣减支付相应款项或者暂停支付相应款项，确保避免因本项目产生债务纠纷。

17. 发包人和承包人必须按照招标文件和中标人的投标文件订立合同，不得签订背离招标文件实质性内容的协议，否则，所签订合同无效。

18. 争议的解决办法

(1) 双方协商或请主管行政部门调解：

(2) 由内乡县人民法院管辖。争议标的超出内乡县人民法院管辖权限的，则由南阳市中级人民法院管辖。争议标的超出南阳市中级人民法院管辖权限的，则由河南省高级人民法院管辖。

第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____ (发包人名称，以下简称“发包人”)为实施_____ (项目名称)，已接受_____ (承包人名称，以下简称“承包人”)对该项目的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书：
- (2) 投标函及投标函附录：
- (3) 专用合同条款：
- (4) 通用合同条款：
- (5) 技术标准和要求：
- (6) 图纸：
- (7) 已标价工程量清单：
- (8) 其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____（¥ _____）。

4. 合同形式：_____。

5. 计划开工日期：_____年_____月_____日；

计划竣工日期：_____年_____月_____日；工期：_____日历天。

6. 承包人项目经理：_____。

7. 工程质量符合_____标准。

8. 承包人承诺按合同约定承担工程的施工、竣工交付及缺陷修复。

9. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

10. 本协议书一式_____份，合同双方各执_____份。

11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：一（签字） 法定代表人或其委托代理人：（签字）

_____年_____月_____日 _____年_____月_____日

河南省水利工程建设项目廉政责任书

建设单位（甲方）：

施工单位（乙方）：

为确保水利工程建设质量，预防和制止水利工程建设施工中发生违规违纪违法和腐败行为，根据《中国共产党廉洁自律准则》、《关于实行党风廉政建设责任制的规定》和《河南省水利工程管理条例》等有关规定，特制定廉政责任书，双方共同遵守执行。

一、甲、乙双方要严格遵守国家法律法规和党风廉政建设的各项规定。

二、甲方领导及其工作人员保持与乙方的正常业务交往。不得以任何形式向乙方索要和收受回扣等好处费；不得接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品；不得在乙方报销任何应由个人支付的费用；不得要求或接受乙方为其购买商品、房屋装修及出国出境、“参观”旅游等提供方便和资助；不得参加乙方安排的宴请和娱乐健身活动；不得指定招标文件约定外的物资设备生产厂家和供应商；不得要求乙方购买合同规定外特殊材料和设备。

三、乙方按照合同约定建设施工。不得以任何理由向甲方领导及其工作人员馈赠礼金、有价证券等；不得以任何名义为甲方领导及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用；不得以洽谈业务、签订合同为借口邀请甲方领导及其工作人员外出“参观”旅游或高消费娱乐和健身活动；不得为甲方单位或个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品；不得使用甲方指定的未经招投标的分包队伍；不得向甲方领导及其工作人员赠送商品房、装修居室或为其子女上学、出国留学提供资助；不得违反规定向甲方领导及其工作人员实施与行贿有嫌的一切行为。

四、甲、乙双方要互相监督，共同抵制不廉洁行为。乙方如发现甲方领导及其工作人员有违反上述规定的索贿、受贿等行为，应向甲方上级领导和纪检监察部门举报，甲方不得以任何借口对乙方进行报复。甲方如发现乙方有违反上述规定的贿赂行为，应向乙方上级领导和纪检监察部门举报，甲、乙双方也可直接向河南省水利纪检监察部门举报，举报电话：0371-65958897。

五、本廉政责任书作为_____工程建设施工合同的必备附件，经双方法定代表人和双方上级纪检监察部门领导签订后生效。

六、双方上级纪检监察部门要加强联系，互相协调，共同负起监督责任。要加强检查、审计和监督力度，把各种违纪违法问题解决在未然之中。对违犯以上规定的各种苗头和问题，要分别给予批评教育、警示提醒，并责令纠正。问题严重者，要给予党纪政纪处分，直至追究法律责任。

甲方（法定代表人）：

乙方（法定代表人）：

签字：

签字：

盖章：

盖章：

年 月 日

注：乙方应认真填写并加盖本公司公章并附至投标文件中，否则视为自动放弃。

第五章 工程量清单

(请各投标人登录内乡县公共资源交易中心网，自行下载图纸)

第六章 施工图纸

(请各投标人登录内乡县公共资源交易中心网，自行下载图纸)

第七章 技术标准和要求

一、标准和规范

本招标工程的材料、设备、施工必须符合现行国家、行业及工程所在地地方标准和技术规范的要求。

二、工程技术要求

若本技术要求与设计文件、招标文件合同等相矛盾时，原则上应执行设计文件的标准和要求。

第八章 投标文件格式

项目名称

投 标 文 件

(项目编号：_____)

投 标 人：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日 期：_____

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、承诺书
- 五、投标保证金
- 六、已标价工程量清单
- 七、施工组织设计
- 八、项目管理机构
- 九、资格审查资料
- 十、投标人服务承诺及其他优惠承诺
- 十一、其他材料
- 十二、享受政府采购政策的证明材料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

_____ (招标人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称) 招标文件的全部内容，愿意以人民币 (大写) _____ (¥_____) 的投标总报价，工期_____ 日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 本标段投标保证金金额为人民币 (大写) _____ (¥_____)。

4. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”规定的任何一种情形。

6. _____ (其他补充说明)。

投 标 人：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

地址：_____

网址：_____

电话 (含手机号码)：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

项目名称		标段名称						
投标人								
投标范围								
投标报价 (元)	(大写)	(小写)						
投标质量								
履约保证金	中标合同金额的 3%。							
序号	条款名称	合同条款号	约定内容					
1	项目经理	1.1.2.4	姓名		级别		证书编号	
			身份证号				安全生产 考核合格 证书编号	
2	工期	1.1.4.3	天数:____日历天					
3	工程质量保修期	1.1.4.5	-					

投标人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

_____年__月__日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____性别：_____年龄：_____身份证号码：_____职务：_____.

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自投标截止时间起 60 天。

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证明

投标人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、承诺函格式

承诺函

_____（招标人名称）：

鉴于_____（招标人名称，以下简称“招标人”）接受_____（承诺人名称，以下简称“承诺人”）于____年____月____日参加_____（项目名称）的投标。我方愿意就承诺人履行与你方订立的合同，向你方承诺。

我公司中标后，按招标文件和有关规范要求，组建现场管理机构，委派项目经理全权负责，保证项目经理、技术负责人和安全员到岗，否则，招标人按有关规定处理。

承 诺 人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

五、投标保证金

附：交纳投标保证金或保函的相关证明材料。

投 标 人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

_____年 月 日

六、已标价工程量清单

投 标 总 价

_____ (项目名称)

投标总价人民币(大写): _____元(电子签章)

(¥): _____元

七、施工组织设计

1、投标人编制施工组织设计时应采用文字并结合图表形式说明工程的施工组织、施工方法、技术组织措施。同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其它地上地下设施的保护加固措施等。施工组织设计还应结合工程特点提出切实可行的工程质量、工程进度、安全生产、文明施工、水土保持、环境保护管理方案。

2、施工组织设计除采用文字表述外一般需附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本标段的主要施工设备表

附表二 拟投入本标段的试验和检测仪器设备表

附表三 拟投入本标段的劳动力计划表

附表四 计划开工日期、完工日期和施工进度网络图（或横道图）

附表五 施工总平面图

附表四：计划开工日期、完工日期和施工进度网络图

计划开工日期、完工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

附表五：施工总平面图

施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图及表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

九、资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行				技 工		
账号						
经营范围						
备注						

（二）近三年财务状况

(四) 承诺书

我单位承诺，对本项目所提供的资料、文件，均真实有效；如有弄虚作假情况，愿承担相应法律责任。

投标人名称： (盖单位公章)

法定代表人： (电子签章)

年 月 日

（四）资格审查其他材料

- 1、无行贿行为承诺书（格式自拟）；
- 2、投标人需提供规范的信用报告，中国政府采购网查询网页截图及投标人认为应附的其它材料。

十、投标人服务承诺及其他优惠承诺

格式自拟

投标人：（电子签章）

法定代表人：（电子签章）

年 月 日

十一、其他材料

(一) 反商业贿赂承诺书 (格式)

我公司承诺:

在_____招标活动中, 我公司保证做到:

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、资助费、宣传费、宴请; 不为其报销各种消费凭证, 不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为, 我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人: (电子签章)

法定代表人: (电子签章)

年 月 日

（二）农民工工资支付承诺函

农民工工资支付承诺函

由投标人作出相关承诺。包括**承诺**一旦出现拖欠农民工工资情形的，由招标人申请有关部门从其工资保证金中先予划支。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

_____年____月____日

（三）施工场地扬尘污染防治方案、建筑垃圾处置方案

施工场地扬尘污染防治方案、建筑垃圾处置方案中应明确扬尘污染防治责任。

投标人：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

地址：_____

联系电话：_____

_____年__月__日

（四）信用承诺书

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的投标人形象。本人代表本单位作出以下承诺：

（一）本单位对所提交的企（事）业单位基本信息、企（事）业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料、均合法、真实、准确、有效。无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

（二）严格依照国家和河南省关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源招标投标活动，不挂靠、借用、出租、出借、转让资质，积极履行社会责任，促进廉政建设。

（三）自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、胁迫他人投标（放弃中标）、恶意投诉、违约毁约等行为，自觉维护公共资源招标投标的良好秩序。

（四）本单位及项目经办人员信用状况良好，未被列为失信惩戒对象或“老赖”，符合参与公共资源交易活动的相关要求。

（五）本单位不存在被人力资源和社会保障部门列入拖欠农民工工资“黑名单”或因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格之情形，若中标，本单位将自觉落实农民工工资保障的有关措施，及时交纳农民工工资保证金。切实维护农民工权益。

（六）若中标，本单位将在规定的时间内与招标人签订合同并自觉履行合同义务。不转包或违法分包中标项目。

（七）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（八）本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法开展的监督检查，积极配合行政监督部门的投诉处理；本单位及项目经办人员如发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理）。依法承担购偿责任和刑事责任。并同意按照相关规定记入本单位及项目经办人员诚信档案或不良行为（信用）记录。

（九）本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人或(委托代理人)签字:

企业名称(盖章):

项目负责人(签字):

年 月 日

(五) 2020 年 1 月以来完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
技术负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人若有 2020 年 1 月以来类似项目业绩，附该项目施工合同和中标通知书。

(六) 正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
技术负责人	
项目描述	
备注	

注：投标人若有 2020 年 1 月以来正在施工的和新承接的项目，附该项目施工合同和中标通知书。

(八) 招标文件要求及投标人认为应附的其它材料

