内乡县高级中学学生宿舍

空调采购项目

竞争性谈判文件

采 购 人：内乡县高级中学

代理机构：河南鑫泽诚工程管理有限公司

日　　期：二〇二四年三月

内乡县高级中学学生宿舍空调采购项目

项目编号:内乡政采谈判-2024-1

竞争性谈判文件

采 购 人：内乡县高级中学

代理机构：河南鑫泽诚工程管理有限公司

日　　期：二〇二四年三月

目　录

第一部分　　采购公告.....4

第二部分　　谈判须知前附表.....9

第三部分　　谈判须知.....13

第四部分　　合同条款及格式.....25

第五部分　　响应文件格式.....29

第六部分　　采购内容及要求.....45

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动!

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标中标供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购[2017]10号)，按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第一部分　　采购公告

内乡县高级中学学生宿舍空调采购项目竞争性谈判公告

项目概况

内乡县高级中学学生宿舍空调采购项目的潜在投标人应在《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》电子交易平台获取招标文件，并于2024年4月3日9点00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：内乡政采谈判-2024-1

2、项目名称：内乡县高级中学学生宿舍空调采购项目

3、采购方式：竞争性谈判

4、预算金额：855000.00元

最高限价：855000.00元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	内乡政采谈判-2024-1-1	内乡县高级中学学生宿舍空调采购项目-1标段	855000.00	855000.00	否	855000.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

（1）标段划分：本项目共划分为1个标段

（2）采购内容：购置空调285台

（3）资金来源：财政资金，已落实

（4）质量要求：符合国家质量检验合格标准，满足采购人要求

（5）完成时间：合同签订后20日历天内完成

（6）质保期：3 年

6、合同履行期限：合同签订后20日历天内

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否为只面向中小企业采购：否

二、申请人资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：节能产品、环境标志产品、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策；

3.本项目的特定资格要求：

3.1 投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力,须提供有效的营业执照；

（2）投标人提供2022年度经会计事务所或审计机构审计的财务报告及报表，新成立企业以企业成立日期算起，提供自成立后的经会计事务所或审计机构审计合格的财务报告及报表）；

（3）具有履行合同所必需的专业技术能力，须提供供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺声明函；

（4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，须提供近一年以来任意三个月依法缴纳税收和依法缴纳社会保险的凭据（新成立企业从成立之日起计算）；

（5）投标人和生产制造商在参加政府采购活动，在企业经营中没有重大违法记录，投标人出具其和生产制造商在政府经营活动中无行贿犯罪记录承诺书，格式自拟；

（6）法律、行政法规规定的其他条件；

3.2 投标人须为具有独立法人资格的经销商或生产制造商，具有有效的营业执照

3.3 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财

库〔2016〕125 号）的要求，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目招标。依据《关于在公共资源交易活动中实施信用监管的通知》(宛公管办[2020]22 号)文，供应商需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站下载，信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前 10 日内。

3.4 供应商需提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：投标企业、法定代表人或负责人）,并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由供应商自行负责。

3.5 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一包的投标或者未划分包的同一招标项目的投标。违反上述规定的相关投标均无效。

3.6 本项目实行资格后审，营业执照、资质、业绩、人员、财务、证书等内容，须在市场主体信息库中已登记的信息中选取，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。

三、获取采购文件

1.时间：2024 年 3 月 29 日至 2024 年 4 月 2 日，每天上午 08:00 至 12:00，下午 12:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外。）

2.地点：《全国公共资源交易平台（河南省 · 内乡县）》电子交易平台

3.方式：潜在供应商需通过《全国公共资源交易平台（河南省 · 内乡县）》首页点击电子交易系统，登录交易系统进行谈判文件下载。（详见内乡县公共资源交易网办事指南《3.0 投标人操作手册》、《上传资质包操作说明》）。

4.售价：0 元

四、响应文件提交

1.截至时间：2024 年 4 月 3 日 9 点 00 分（北京时间）

2.地点：《全国公共资源交易平台（河南省 · 内乡县）》电子交易平台

五、响应文件开启

1.时间：2024 年 4 月 3 日 9 点 00 分（北京时间）

2.地点：不见面开标大厅解密

六、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》《南阳市政府采购网》《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》上发布，公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1.本项目只接受在内乡县公共资源电子交易平台中已加入企业诚信库的企业投标，未在南阳市场主体库及本平台注册的新主体单位，请先到南阳市场主体库注册然后用企业CA 在本平台登录。入库办理请查看《内乡县公共资源交易中心网站》办事指南栏目内《投标人操作手册》，因未及时办理入库手续导致无法投标的,责任自负。

CA 办理请查看《内乡县公共资源交易中心网站》公告通知栏目内数字证书办理流程。

2.请各供应商在获取招标文件后及时关注网站更新信息，若因其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，采购人及代理机构将不负任何责任。

注:(1) 招标文件获取有时间要求，错过时间后将无法完成操作，一切后果由供应商自负。

(2)潜在供应商务必在获取招标文件时间内完成招标文件下载并确保文件下载完整(电子版招标文件及相关附件一并下载)，获取时间截止后将无法下载任何招标文件内容，若由此原因影响投标文件制作、投标文件递交、投标文件解密等情况，造成的损失由潜在供应商自行承担。

(3) 该项目需要使用网上远程不见面开标系统开标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位，开标过程中如遇到紧急事项可在不见面开标大厅中进行提出答疑，严重问题可拨打现场技术支持电话 17337179764

(4)网上不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃投标(签到截止时间 20 分钟内)，不再执行投标文件解密。

(5) 该项目自行上传投标文件，各供应商需在响应截止前登录网上不见面系统进行等候签到。

（6）二次报价时间及报价注意事项：请供应商在签到结束后，时刻注意系统提示信息，磋商小组会在系统上发起二次报价，请供应商及时在规定的时间段内填报二次报价。二次报价结束后方可离开。

3.监督部门:内乡县财政局政府采购监督管理办公室

地 址:内乡县城关镇县衙西路 228 号

联系电话：0377-65350901

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名　　称：内乡县高级中学

地　　址：内乡县城关镇教育路一号

联 系 人：崔楠

联系方式：13937777541

2.采购代理机构信息（如有）

名称：河南鑫泽诚工程管理有限公司

地　址：南阳市卧龙区光武街道张衡西路光彩国际1号楼1单元804室

联系人：李明

联系方式：17896853858

3.项目联系方式

联 系 人：李明

联系方式：17896853858

第二部分　　谈判须知前附表

序号	项目内容	编 列 内 容
1	采购人	名　　称：内乡县高级中学 地　　址：内乡县城关镇教育路一号 联 系 人：崔楠 联系方式：13937777541
2	采购代理机构	采购代理机构名称：河南鑫泽诚工程管理有限公司 地　址:南阳市卧龙区光武街道张衡西路光彩国际1号楼1单元804室 联系人：李明 联系方式：17896853858
3	项目名称 及项目编号	项目名称：内乡县高级中学学生宿舍空调采购项目 项目编号：内乡政采谈判-2024-1
4	服务地点	采购人指定地点
5	资金来源	财政资金
6	资金落实情况	已落实
7	采购内容	购置空调285套（详见竞争性谈判文件第六部分　采购内容及要求）
8	***完成时间**	**合同签订后20日历天内完成。**
9	***质量要求**	**符合国家质量检验合格标准，满足采购人要求**
10	**质保期**	3年
11	*合格供应商	见竞谈公告“二、申请人的资格要求”
12	是否接受联合体投标	不接受
13	踏勘现场	不组织
14	投标预备会	不召开
15	*分包	中标人必须承担总包责任，必须独立完成项目，不得依任何形式转包，否则采购人有权终止合同并追究中标人的责任。
16	*投标有效期	自投标截止之日起60日历天

17	合格的货物/服务	提供的货物/服务必须实质上符合谈判文件的规定。 所供产品属于政府强制采购产品的（详见《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库【2019】19 号）、《节能产品政府采购品目清单》），需符合政府采购中关于节能环保的规定。
18	谈判承诺函	谈判承诺函应明确供应商承诺事项及违背承诺的责任追究措施。
19	*是否允许递交备选投标方案	不允许
20	*签字或盖章要求	响应文件格式中规定需盖章签字的页面要求，供应商须加盖供应商电子公章和法定代表人或负责人电子签名；纸质版响应文件必须加盖供应商公章，要求签署姓名的必须由供应商的法定代表人或负责人或其委托代理人签字。
21	*电子响应文件递交	供应商应在投标截止时间前通过《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》电子交易平台递交电子响应文件。 具体方法详见：电子招投标（3.0）系统操作手册---供应商操作说明。 电子交易系统技术支持电话：0371-60203062 注意事项：标书制作工具在生成加密文件以后，桌面上会生成一个后缀是.tbdat 的响应文件，需要拷到U盘里面。
22	*备份电子版文件要求	U 盘存储；内容为：DOC 格式电子响应文件和后缀是.tbdat 的响应文件。中标后随纸质版响应文件一同递交至采购人。
23	*纸质版响应文件份数	中标后须向采购人递交响应文件纸质版：正本壹份，副本壹份，并按要求盖章、签字。 副本可为正本的完全复印件。纸质版响应文件须与系统中上传的响应文件内容一致。
24	*纸质版响应文件装订要求	响应文件应按以下要求装订：响应文件的正本与副本应采用胶装方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。A4、打印（印刷）、清晰、工整、美观。响应文件封面的右上角应清楚标明“正本”或“副本”，正本和副本如有不一致之处，以正本为准。
25	***谈判截止时间**	**2024 年 4 月 3 日 9 点 00 分（北京时间）**
26	递交响应文件地点	《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》电子交易平台
27	是否退还响应文件	否

28	谈判时间和地点	谈判时间：同响应文件递交时间 谈判地点：《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》电子交易平台 邀请所有供应商的法定代表人或负责人或其委托代理人准时线上参加，如供应商的法定代表人或负责人或其委托代理人不参加开标的，视同该供应商承认开标记录，不得事后对开标记录提出任何异议，如有异议，应在开标时提出。
29	谈判程序	1、该项目需要使用网上远程不见面系统开标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位。(因3.0系统不见面开标系统运行初期，投标单位对不见面开标流程技术不熟悉可自行携带电脑到交易中心休息区操作) 附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)。开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑或文字交流，严重问题可拨打现场技术支持电话17337179764。 2、该项目自行上传响应文件，各供应商需在响应截止前登录网上不见面系统进行等候签到。 3、网上不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃响应（签到截止时间20分钟内），不再执行响应文件解密。 4、多轮报价时间及报价注意事项：请供应商在签到结束后，时刻注意系统提示信息，谈判小组会在系统上发起多轮报价，请供应商及时在规定的时间段内填报多轮报价。最后报价结束后方可离开。
30	评标委员会的组建	依照国家相关法律法规由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组建
31	是否授标评标委员会确定中标人	否，推荐的成交候选人数：3名；
32	结果公告	采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起2个工作日内，发出成交通知书，并在指定的媒体上公告结果。
33	*服务费	由中标人支付，代理服务费参照河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知（豫招协[2023]002 号）的规定执行。成交供应商需向代理机构以现金或转账形式交纳服务费

34	*政府采购预算价	本项目设采购预算价。采购预算价是约束供应商报价的上限， 供应商报价超过采购预算价按废标处理。 **采购预算价：人民币捌万伍仟伍佰元整（¥：855000.00 元）；**
35	异议	供应商代表对竞谈过程和谈判记录有异议，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。异议人对异议事项承担举证责任，异议人对自己提出的异议事项，应当提供事实依据与具体理由，未提供的不予受理。
36	*响应文件制作器码相似度	依据豫发改公管（2021）198 号文要求，供应商响应文件制作器码一致视为串通投标行为，做废标处理，需供应商自行承担责任。
37	其他	采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请评委专家或代理机构或参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。若验收不合格将进行整改，直至验收合格，对验收过程中所产生的一切费用由成交单位承担。
		河南省政府采购合同融资政策告知函 各供应商： 欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！ 政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标中标供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》(豫财购[2017]10号)，按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。 贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

备注：谈判须知前附表是谈判须知的说明和补充，如谈判须知前附表和谈判须知内容有不一致之处，以前附表内容为准。

谈判须知前附表中标注“*”为供应商必须满足的条件，如不满足，将导致无效投标。本次竞争性谈判文件最终解释权归采购人所有。

第三部分　　谈判须知

A　说　　明

一、谈判采购范围及适用法律

本采购文件仅适用于内乡县高级中学学生宿舍空调采购项目。本次采购适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》、《中华人民共和国民法典》等。

二、定义

1、“采购人”指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本谈判采购文件涉及的采购单位具体指“内乡县高级中学”。

2、“采购代理机构”指河南鑫泽诚工程管理有限公司。

3、“供应商”指符合谈判采购文件规定的条件、向采购人提交响应文件的供应商。

4、“货物和服务”指供应商按谈判采购文件规定提供的货物等。

5、“其他服务”指谈判采购文件规定供应商应承担其他有关的义务。

三、合格的供应商

见第一部分“二、申请人的资格要求”。

四、投标费用的承担

无论投标过程的作法和结果如何，供应商自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

B　谈判采购文件说明

一、谈判采购文件的说明

谈判采购文件是阐明采购货物及服务的具体内容及要求、招标投标程序、评标方法、定标原则和合同条款的文件。

二、谈判采购文件包括以下部分

1、谈判公告

2、谈判须知（包括响应文件的签署、盖章要求等）；

3、供应商应当提交的资格、资信证明文件；

4、为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料；

5、采购项目预算金额，设定最高限价的，还应当公开最高限价；

6、采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求，包括附件、图纸等；

7、拟签订的合同文本；

8、货物、服务提供的时间、地点、方式；

9、采购资金的支付方式、时间、条件；

10、谈判有效期；

11、谈判截止时间、谈判时间及地点；

12、采购代理机构代理费用的收取标准和方式；

13、供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等。

C　谈判采购文件的澄清和修改

一、采购人对供应商提出的问题做出答复，并将答复内容以答疑文件的方式发给所有谈判采购文件的收受人。

二、采购人可用补充文件的方式修正谈判采购文件，补充文件发给所有谈判采购文件收受人，该补充文件将成为谈判采购文件的组成部分，并替代所修正的部分。

三、补充文件以系统上传的方式发给所有谈判文件收受人，谈判采购文件收受人应及时关注系统消息提醒，采购代理机构不承担供应商未收到消息而引起的一切后果和法律责任。供应商在响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因

供应商未及时查看而造成的后果自负。

四、为使供应商有足够的时间按修正的谈判采购文件准备响应文件，采购人可以酌情延长投标截止时间，并将此变更通知所有谈判采购文件收受人。

五、当谈判采购文件补充（答疑）文件内容相矛盾时，以最后发出的文件为准。

六、采购过程中产生的修改文件或补充文件与原谈判采购文件一样具有同等的法律效力。

D　响应文件的制作

一、原则

1、供应商应仔细阅读谈判采购文件的所有内容，按照谈判采购文件的要求制作并递交响应文件，并保证所提供的全部资料真实、准确，以使其响应文件对谈判采购文件做出实质性响应，否则，其投标资格将被取消。

2、采购人拒绝接受电报、电话或传真形式的响应文件。

二、响应文件的组成

响应文件应包括下列部分：

（1）投标函及开标一览表

（2）法定代表人或负责人身份证明

（3）法定代表人或负责人授权委托书

（4）供应商承诺函和反商业贿赂承诺书格式

（5）供应商基本情况一览表

（6）供应商服务承诺书

(7) 供应商资格审查资料

（8）谈判承诺函、信用承诺书和代理服务费承诺函

（9）项目实施方案

（10）其他材料

（11）中小企业声明函（若有）

三、响应文件制作

1、供应商应按“第五部分　响应文件格式”要求制作响应文件，并上传至《全国公共资源交易平台（河南省·内乡县）》交易平台会员系统。

2、成交后须向采购人递交响应文件纸质版，正本壹份、副本壹份，每份响应文件封面，均要注明“正本”或“副本”字样。纸质版响应文件须与系统中上传的响应文件内容一致，可由生成的电子版响应文件直接打印。

3、纸质版响应文件正文要编写目录，且装订完好。由于响应文件出现缺页所导致的一切后果由供应商自行承担。

4、响应文件文字：响应文件均以中文印制，中文以外的文字应附以中文译文，中外文不符时以中文为准。

5、响应文件计量单位：除在谈判文件的技术规格中有规定的之外，计量单位使用中华人民共和国法定计量单位。

6、电子版及纸质版响应文件递交：见谈判须知前附表。

四、投标报价

1、投标报价均以人民币报价，报价中含服务、人员、验收等全部费用,采购人不再支付报价以外的任何费用。

2、报价时应详细列出所投服务的名称、总价等。

3、如果分项报价与单价不符的，则以单价为准；投标报价表与开标一览表不符的，以开标一览表为准；小写与大写不符的，以大写为准；副本与正本不符的，以正本为准。

五、响应文件签署及修改

1、响应文件必须由法定代表人或负责人或其授权代表在规定签章处签章并加盖公章。

2、供应商于投标截止时间前可以补充、修改或撤回响应文件。

E　响应文件的提交

一、响应文件必须在投标截止时间前提交《全国公共资源交易平台(河南省·内乡县)》电子交易平台。

二、响应文件提交的时间与地点见第一部分谈判公告。

三、采购人将拒绝接收过时提交的响应文件。

F 谈　判

一、组建谈判小组

根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定和采购项目的特点组建谈判小组，谈判小组成员由采购人代表及有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为 3 人及以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3，谈判小组会对响应文件进行审查、质疑、评估、比较。

二、评审

1、谈判小组对投标供应商提交的响应文件进行初步评审。主要对响应文件的有效性、完整性和相应程度进行审查，初步审查内容具体包括：

资格性审查：符合竞争性谈判公告中的资格要求。

本项目实行资格后审，营业执照、资质、业绩、人员、财务、证书等内容，须在市场主体信息库中已登记的信息中选取，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标企业承担责任。

符合性审查。审查内容包括：签字盖章：有法定代表人或负责人或其委托代理人签章或签字并加盖单位电子公章；响应文件格式：符合第五部分“响应文件格式”的要求；报价：只能有一个有效报价；投标有效期：符合第二部分“谈判须知前附表”规定。

技术性审查。审查内容包括：完成时间：符合第二部分“谈判须知前附表”规定；质量：符合第二部分“谈判须知前附表”规定；采购内容：符合第六部分“采购内容及要求”；项目实施方案：符合第五部分“响应文件格式”中的要求。

注：资格条件为资格性审查和符合性审查，谈判小组根据技术性审查中采购内容和项目实施方案内容确定不少于3家的供应商参与谈判。

三、**谈判**

谈判小组将本着公开、公平、公正、择优的原则，以谈判文件、响应文件、报价为依据，就评标过程中有可能产生的问题与通过初步审查的供应商集中与其逐一进行谈判；包括：价格、质量、工期、服务、双方权力与义务、验收标准等谈判小组认定谈判的内容。

谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当在平台上直接提出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或负责人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人或负责人授权书。

根据谈判情况，谈判小组要求合格的供应商进行第二轮次的报价，其中最后一次报价为供应商的最终有效报价。

在报价过程中，供应商的后次报价不得高于其前次报价；若供应商的后次报价高于其前次报价的，谈判小组将确定其前次报价为该供应商的成交报价；若报价人的后次报价高于前次报价，且不接受以其前次报价（低价）成交的，谈判小组有权拒绝其报价。

谈判及最终报价注意事项：

1、该项目需要使用网上远程不见面系统开标。各供应商根据操作手册要求，提前做好相关准备工作，所有准备工作需自行到位。(因3.0系统不见面开标系统运行初期，投标单位对不见面开标流程技术不熟悉可自行携带电脑到交易中心休息区操作)

附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)。开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出答疑或文字交流,严重问题可拨打现场技术支持电话17337179764。

2、该项目自行上传响应文件，各供应商需在响应截止前登录网上不见面系统进行等候签到。

3、网上不见面开标过程中，如供应商准备不到位，造成无法及时解密、网络问题等情况造成开标无法继续的，视为该供应商自动放弃响应（签到截止时间 30 分钟内），不再执行响应文件解密。

4、多轮报价时间及报价注意事项：请供应商在签到结束后，时刻注意系统提示信息，谈判小组会在系统上发起多轮报价，请供应商及时在规定的时间段内填报多轮报价。最后报价结束后方可离开。

注：对小型 、微型和监狱企业或残疾人福利性单位的投标报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加本项目的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式详见《政府采购促进中小企业发展暂行办法》）。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局 、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团 ）出具的属于监狱企业的证明文件。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。(如有时)

上述给予 10% 的扣除的企业是指投标企业为小型、微型和监狱企业才可享受该政策。

四、响应文件的澄清

1、对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

2、供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3、供应商的澄清文件是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

五、确定成交供应商

谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最终报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人，并编写评审报告。采购人代表从成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最终报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商；采购人代表未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评标报告提出的报价最低的供应商为成交供应商。

六、供应商有下列情况之一的，投标无效：

1、未按照竞争性谈判文件规定签署、盖章的；

2、不具备竞争性谈判文件中规定资格条件的；

3、响应文件没有对竞争性谈判文件作出实质性响应的；

4、采取不正当手段谋取成交的；

5、供应商的最终报价超出本项目预算控制金额的。

七、有下列情况之一的，宣布本项目废标：

（一）因情况变化，不再符合规定的谈判采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）供应商响应文件制作器码一致视为串通投标行为，做废标处理；

（四）在采购过程中符合谈判要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

G 成交结果公告 签订合同

一、成交结果公布

成交供应商确定后，河南鑫泽诚工程管理有限公司将在《河南省政府采购网》《南阳市政府采购网》《全国公共资源交易平台（河南省.内乡县）》上发布成交公告。

二、发出成交通知书

1、河南鑫泽诚工程管理有限公司根据成交结果向成交供应商发出《成交通知书》。

2、《成交通知书》是签订政府采购合同的重要依据，对采购人与成交供应商具有法律效力。

三、签订政府采购合同

1、成交供应商和采购人应在《成交通知书》发出后10个工作日内应按照合同条款

的规定，与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

2、谈判文件、响应文件、供应商在谈判过程中的承诺以及确认材料，均为合同的有效组成部分。

3、成交供应商不按其响应文件承诺和谈判采购文件要求签订政府采购合同的，按照政府采购有关规定处理。

H　注意事项

一、供应商必须由法定代表人或负责人或授权代表参加谈判，随时接受谈判小组的询问、质疑，并按照谈判小组的要求书面答复。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商对谈判文件提出询问或质疑的，必须遵守相关法规，且应提交纸质的询问或者质疑文件原件，应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，并按照如下要求提供文件（详见后附的质疑函范本）

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或负责人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章并加盖公章；以联合体形式质疑的，由参加联合体的供应商共同提出。

采购代理机构或者采购人将已收到质疑或者质疑原件的时间为接收时间。

二、供应商自行承担参加谈判采购的全部费用。

三、本谈判采购文件最终解释权归采购人。

四、河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

附件：

质疑函（范本）

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：……..

地　　址：……邮　　编：……

联　系　人：.....联系电话：……

授 权 代表：……联系电话：……

地　　址：……邮　　编：……

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：……

质疑项目的编号：……

采购人名称：……

采购文件获取日期：……

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：……

事实依据：……

法律依据：……

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：……

签字(签章)：　　公章：

日期：

质疑函制作说明：

1、供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2、质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3、质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4、质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5、质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6、质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人或负责人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第四部分　　合同条款及格式

（仅供参考）

合同编号：

采购人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

签订时间：_____

签订地点：_____

本项目采用_____方式由河南鑫泽诚工程管理有限公司依法组织采购，经评审委员会评审，决定将政府采购合同授予乙方。为进一步明确甲乙双方的责任，确保合同顺利履行，根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物与服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国民法典》以及本项目中标（成交）结果，甲乙双方充分协商，订立合同，共同遵守。

第一条　服务对象基本情况

服务类型：_____　　地点：_____

其他必要内容　_____

第二条　具体服务事项

1、

2、

…

第三条　完成时间为_____日历天。自_____年_____月_____时起至_____年_____月_____日_____时止。

第四条　甲方权利义务

1、甲方有对乙方提出改进服务意见的权利，监督乙方工作。

2、甲方负责协助乙方做好一切外部事物的处理与协调工作。

3、乙方在工作中需要甲方工作人员协助的，甲方应积极配合。

…

第五条　乙方权利义务

1、乙方应根据有关法律法规及本合同约定，制定具体服务管理制度。

2、乙方应接受甲方的监督和考核，遵守甲方的规章制度，根据合同约定，服从甲方安排。

3、在工作区域内乙方人员提供管理服务过程中，因乙方人员的故意或过失，造成甲乙双方或任何第三方的人身损害或财产损失，乙方承担一切法律责任与赔偿。

…

第六条　　服务目标

乙方根据甲方的**具体服务事项及要求**制定出服务工作标准和考核标准。经与甲方协商同意后，乙方须按此工作标准和考核标准，实现服务目标。

1、　　：_____

2、　　：_____

3、　　：_____

4、　　：_____

5、　　：_____

…

第七条 服务费用

1、费用结算

本合同以人民币付款，总计_____万元。

付款方式：_____

2、费用构成

（1）

（2）

…

第八条　验收方法

甲方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对乙方履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。验收不合格的，乙方应负责重新提供达到本合同约定的质量要求的标准；验收合格的,验收书作为支付货款的重要依据。

政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

第九条　违约责任

1、甲方违反本合同的约定，使乙方不能完成服务目标，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期未解决的乙方有权终止合同；造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方经济赔偿。

2、乙方违反本合同的约定，不能完成服务目标，甲方有权要求乙方限期整改，逾期未整改的，甲方有权终止合同；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

3、乙方违反本合同的约定，擅自提高收费标准的，甲方有权要求乙方清退；造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方经济赔偿。

4、甲乙双方任何一方无法律依据提前终止本合同的，违约方应赔偿对方____元的违约金；造成对方经济损失的，应给予经济赔偿。

5、其他。

第十条　其他事项

1、本合同自甲乙双方签字盖章后生效。

2、合同执行期内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，做出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力，也可按照《中华人民共和国合同法》的规定执行。

3、本合同执行期间，如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方按有关法律规定及时协商处理。

4、本合同如发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成时，任何一方均可请政府采购监督管理机关调解，调解不成，按以下第（ ）项方式处理：（1）根据《中华人民共和国仲裁法》的规定向南阳市仲裁委员会申请仲裁。（2）向合同签订地有管辖权的人民法院起诉。

5、采购双方必须严格按照谈判文件、响应文件及有关承诺签订采购合同，不得擅自变更。对任何因双方擅自变更合同引起的问题采购代理机构概不负责，合同风险由双方自行承担。

6、本合同一式 份，甲乙双方各执 份；由乙方报送采购代理机构一份;由甲方报送采购办一份。

第十一条 下列关于项目编号_____的采购文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：（1）谈判文件（2）乙方提供的响应文件（3）服务承诺；（4）甲乙双方商定的其他文件。以上附件顺序在前的具有优先解释权。

甲方：（公章）	乙方：（公章）
法定代表人或负责人（授权代表）：	法定代表人（授权代表）：
地址：	地址：
电话：	电话：
传真：	传真：
签订日期：	

第五部分　　响应文件格式

封面格式

（正本/副本）

_____（项目名称）_____

响应文件

（项目编号：　　）

供应商名称：_____（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表：_____（电子签章/ 签名）

日　　期：_____

一、投标函及开标一览表

（一）投标函

_____（采购代理机构名称）：

1.我方全面研究了“_____”项目____标段采购文件（项目编号：_____），决定参加贵单位组织的本项目采购。

2.我方自愿按照采购文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总报价为人民币_____元（大写：_____）。

3. 工期（交货期/监理周期/设计周期）为合同生效后_____日历天。

4. 质量：_____。

5. 项目经理/负责人（项目总监）：_____ 。

5.一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

6.我方同意本采购文件依据相关规定对我方可能存在的失信行为进行惩戒。

7.我方为本项目提交的响应文件用于采购报价。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与采购报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.本次采购，我方递交的响应文件有效期为采购文件规定起算之日起_____天。

供应商名称：_____（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或授权代表（姓名及电子签章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日

（二）开标一览表格式

项目名称	
项目编号	
供应商	
谈判报价	大写：　　小写：（¥：　　）
完成时间	合同签订后　　日历天内完成
质量	
质保期	
备　注	

注：“开标一览表”报总价。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/ 签名）：

年　月　日

二、法定代表人或负责人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人或负责人。

特此证明。

供应商名称：_____（单位名称及盖电子单位公章）

_____年_____月_____日

三、法定代表人或负责人授权委托书

法定代表人或负责人授权委托书

委托单位：

地　　址：_____ 法定代表人或负责人：_____性别：_____

出生日期：____年__月__日　　联系电话：_____

所在单位：_____职务：_____

身 份 证：_____现 住：_____

授权代表姓名：_____ 性别：_____ 出生日期：____年__月__日联系电话：_____

所在单位：_____职务：_____

身 份 证：_____现 住：_____

兹委托_____参加_____项目事宜，并授权其全权办理以下事宜：

1、参加投标活动；

2、出席谈判会议；

3、签订与中标事宜有关的合同。

授权代表在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。

授权代表无转委权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位（单位名称及盖电子单位公章）：_____

法定代表人或负责人（电子签章或签名）：_____

授权代表（电子签章或签名）：_____

时间：_____年_____月_____日

附：法定代表人或负责人的身份证及授权代表的身份证复印件

四、供应商承诺函和反商业贿赂承诺书格式

供应商承诺函

致：采购人名称

很荣幸能参与项目编号为_____政府采购的投标。

我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受本项目谈判采购文件的一切规定和要求；

2、我方递交的响应文件中所有的资料均为真实的、准确的，无任何虚假内容。若存在有虚假内容，我方愿意接受惩罚。

3、若中标，我方将将履行谈判文件中规定的每一项要求履行合同。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任；我方愿意按《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国政府采购法》履行我方的全部责任。

4、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/ 签名）：

年　月　日

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 _____（投标项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/ 签名）：

年　月　日

五、供应商基本情况一览表

项目名称：　　项目编号：

<table>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>法定代表人或负责人</td><td></td><td>联系方式</td><td></td></tr>
<tr><td>注册资本</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">经营范围</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>主营</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>公司性质</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>成立日期</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>营业执照有效期</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>税务登记证有效期</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>具备的资质证书</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>公司地址</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>联系电话</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>传真</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/ 签名）：

年　月　日

六、供应商服务承诺函

供应商	
承诺内容：	

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/ 签名）：

年　月　日

七、供应商资格审查资料（响应文件中附复印件，原件在诚信库中查看）

八、谈判承诺函、信用承诺书和采购代理服务费承诺函

谈判承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据谈判文件要求，现郑重承诺若存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

（一）投标有效期内撤销响应文件的；

（二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；

（三）由于中标人的原因未能按照谈判文件的规定与采购人签订合同；

（四）在响应文件中提供虚假材料谋取中标；

（五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（六）投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/ 签名）：

年　月　日

信用承诺书

（投标单位范本）

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的供应商形象，本人代表本单位作出以下承诺：

（一）本单位对所提交的企（事）业单位基本信息、企（事）业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

（二）严格依照国家和河南省关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源招标投标活动，不挂靠、借用、出租、出借、转让资质，积极履行社会责任，促进廉政建设。

（三）自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、胁迫他人投标（放弃中标）、恶意投诉、违约毁约等行为，自觉维护公共资源招标投标的良好秩序。

（四）本单位及项目经办人员信用状况良好，未被列为失信惩戒对象或“老赖”，符合参与公共资源交易活动的相关要求。

（五）本单位不存在被人力资源和社会保障部门列入拖欠农民工工资“黑名单”或因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格之情形，若中标，本单位将自觉落实农民工工资保障的有关措施，及时缴纳缴纳农民工工资保证金，切实维护农民工权益。

（六）若中标，本单位将在规定的时间内与招标人签订合同并自觉履行合同义务，不转包或违法分包中标项目。

（七）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（八）本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法开展的监督检查，积极配合行政监督部门的投诉处理；本单位及项目经办人员如

发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理），依法承担赔偿责任和刑事责任，并同意按照相关规定记入本单位及项目经办人员诚信档案或不良行为（信用）记录。

（九）本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/ 签名）：

年　月　日

代理服务费承诺函

致（采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____，项目编号：_____）谈判中若获中标，我们保证在成交公告发布后1个工作日内，按谈判文件的规定，以银行转账或现金方式向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商（全称）：（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或负责人或授权代表（电子签章/ 签名）：

年　月　日

九、项目实施方案（须符合采购内容及要求）

十、其他材料

（一）其他优惠条件及服务承诺

（二）谈判文件要求的其它材料及供应商认为有必要提供的材料

十一、中小企业声明函（若有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为___万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为___万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）

日期：

注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2.若中标，此声明函将同中标结果公告一并公示。

第六部分　　采购内容及要求

一、采购内容及要求

数量：285 台 1.5 匹变频壁挂式空调

适用面积	15-20 ㎡
内机净重	≤10kg
制冷剂	R32
外机净重	≤28kg
电压/频率	220V/50Hz
扫风方式	上下扫风
制热功率	≥1100W
制热量	≥4600W
循环风量	≥700m3/h
睡眠模式	按键调节
制冷量	≥3500W
内机最大噪音	≤35dB(A)
外机最大噪音	≤51dB(A)
制冷功率	≥730W

每台空调需配备空调挡风板一个

投标报价需要包含完成本项目的全部费用（包括设备费用、税费、安装费、运输费等相关费用）

二、项目商务要求：

1、供应商必须是具有独立承担民事责任的能力，资质要求符合谈判文件“第一部分 第二项”。

2、供应商必须对招标范围内的全部内容进行投标，供应商在响应文件中提供的所有资料必须保证真实有效，若提供虚假材料将追究其法律责任。

3、供应商的合同质量等级以响应文件承诺质量要求为准。若供应商不能达到承诺质量要求，应返工，由此造成的损失由中标人承担。

4、供应商的完成时间以响应文件承诺完成时间为准。若供应商不能按承诺完成，按逾期缴纳违约金。

5、供应商必须具备独立完成本项目的能力,中标后不允许分包、转包。

6、合同的签订：成交单位在收到《成交通知书》后，及时与采购人签订合同。

7、服务地点：采购人指定地点。

8、完成时间：各标段合同签订后20日历天内完成。

9、付款方式：中标人所供货物送达采购人指定地点后，采购人首次支付总货款的50%，货物安装完毕再支付总货款的40%,剩余(总货款的10%)经第三方专业机构验收合格后一次性付清。

投标函

_____（采购代理机构名称）：

1.我方全面研究了“_____”项目____标段采购文件（项目编号：_____），决定参加贵单位组织的本项目采购。

2.我方自愿按照采购文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总报价为人民币_____元（大写：_____）。

3. 工期（交货期/监理周期/设计周期）为合同生效后_____日历天。

4. 质量：_____。

5. 项目经理/负责人（项目总监）_____ 。

5.一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

6.我方同意本采购文件依据相关规定对我方可能存在的失信行为进行惩戒。

7.我方为本项目提交的响应文件用于采购报价。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与采购报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.本次采购，我方递交的响应文件有效期为采购文件规定起算之日起_____天。

供应商名称：_____（单位名称及盖电子单位公章）

法定代表人或授权代表（姓名及电子签章）：_____

日　　期：_____年_____月_____日